



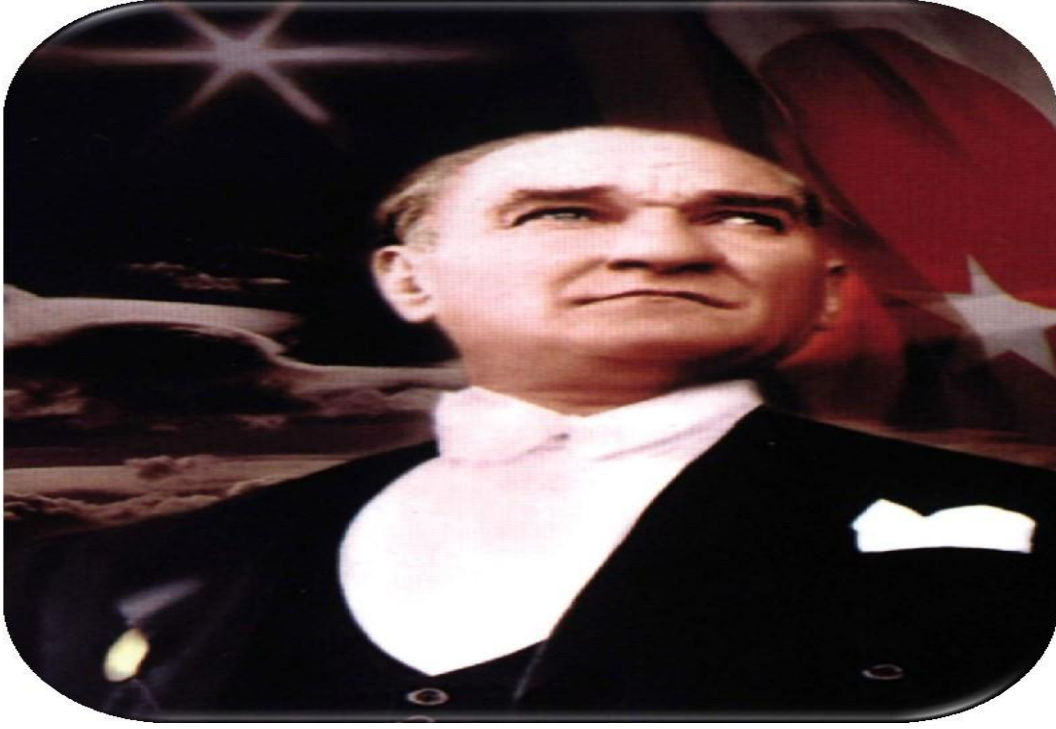
T.C.
ARTOVA KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028
STRATEJİK PLANI





ARTOVA İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI

Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Strateji Geliştirme Başkanlığınca hazırlanmıştır.



“Öğretmenler! Yeni nesli, cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcileri, sizler yetiştireceksiniz. Ve yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır. Eserin kıymeti, sizin maharetiniz ve fedakârlığınız derecesiyle orantılı bulunacaktır. Cumhuriyet; fikren, ilmen, fennen, bedenen kuvvetli ve yüksek karakterli koruyucular ister! Yeni nesli, bu özellik ve kabiliyette yetiştirmek sizin elinizdedir... Sizin başarınız, cumhuriyetin başarısı olacaktır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



Kaymakam Sunuşu

Küreselleşen ve sınırların kalktığı dünyada, bireylerin 21 yy. becerilerine sahip olması, bilgiye ulaşabilmesi, sağlıklı toplumsal ilişkiler kurabilmesi ve iyi bir kariyer elde edebilmesi çağımızın en önemli ihtiyaçlarıdır. Bu ihtiyaçların karşılanmasında eğitim önemli bir yere sahiptir. Eğitim, günümüz toplumlarının olmazsa olmazıdır. Son yıllarda tüm dünya ülkeleri eğitimin önemine dikkat çekerek daha iyi bir eğitim sistemi üzerine sürekli AR-GE çalışmaları yapmaktadır. Ülkemizde de eğitimi öncelikli konular arasına alma eğilimi her geçen sene daha da artmaktadır. Eğitime ayrılan bütçelerin yıldan yıla oransal olarak artması bunun bir göstergesidir.

Eğitim bu kadar önemsenirken ve büyük beklentilerle takip edilirken eğitim kurumlarının da kendi içinde olabildiğince planlı, programlı ve disiplinli olması beklenmektedir. Millî eğitim camiasının bu konudaki gayretleri memnuniyetle karşılanmaktadır. İlimizde de aynı memnuniyeti ziyadesiyle yaşamaktayız.

Çok hızlı değişimlerin yaşandığı, belirsiz ve riskli olan bir dış çevrede organizasyonlara stratejiler bir yön kazandırmaktadır. Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, gelişmiş ülkelerdeki bütün çağdaş kurumlarda olduğu gibi kendi stratejilerini adım adım planlamakta ve bu planı titizlikle hayata geçirmektedir. 2024-2028 Stratejik Planı'yla da geleceğimizi yetiştirenlerin, geleceği ne kadar güven verici, yeni fikir ve anlayışları hayat geçirecek bir şekilde programladıkları görülmektedir. Tutarlı ve ulaşılabilir akademik başarı hedefleriyle, bina ve donanım sorunlarına üretilen çözümler ve uygulama adımlarıyla, bütçe oluşturma ve bütçenin doğru ve adil dağılımıyla, hizmet içi eğitimlerin bilimsel verilerle tespiti ve planlanmasıyla, rehberlik faaliyetlerinin koordinesiyle bu stratejik planın millî eğitimimize çok şey kazandıracığı aşikârdır.

Artova Kaymakamlığı olarak atılacak her adımın takibinden ve desteğimizden büyük bir heyecan ve memnuniyet duyacağımızı belirtmeliyiz. Alınacak her türlü olumlu sonuç müşterek mutluluğumuz olacaktır.

2024-2028 Stratejik Planı'nın teşekkülünde özveriyle çalışan Millî Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme ekibine ve planın uygulanmasında görev alacak olan çalışkan ve fedakâr tüm eğitimcilere şimdiden şükranlarımı sunar, çalışmalarında başarılar dilerim.

Neyfel ÖREN
Artova Kaymakam V.



İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu

Geleceğe yönelik hedefleri bulunmayan kurumların belirsiz bir ortamda varmak istedikleri yönü çabucak kaybedecekleri ve ulaşmak istedikleri hedeflerden çok farklı bir zeminde kendilerini bulmaları kaçınılmaz bir gerçektir. Bu bağlamda stratejik plan, günümüzde hizmet veren bütün kurumların yegâne pusulasıdır.

Stratejik planlama; kurumların işlerini verimli ve kaliteli yapmasını, kendi içsel motivasyonuna odaklanmalarını, çalışanlarının aynı amaç için çalışıyor olmalarını sağlayarak çevresindeki değişikliklere göre yönünü belirleyip o yöne doğru gitmesini amaçlamaktadır. Kısaca organizasyonun ne olduğunu, organizasyonda neler yaptığını ve neden yaptığını şekillendiren ve ona bu konularda kılavuzluk yapan temel kararları ve eylemleri geleceğe odaklı olarak üreten sistemli çabadır.

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nu temel dayanak noktası alan Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün, stratejik planını hazırlarken dikkate aldığı en önemli husus, muasır medeniyetler seviyesinde bir eğitimi önceleyerek öğrencilerimizi geleceğe hazırlamak olmuştur. Bu bağlamda hazırlanan stratejik planda, öğrencilerimizin yüksek yararı en önemli hedefimiz olmuştur.

Stratejik planımızda bize yol gösterecek olan “Yenilikçi uygulamalarla üreten ve sürekli gelişen bir eğitim birlikteliği; Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü” vizyonumuz ve “Tüm öğrencilerimizin çağdaş standartlarda ve bireysel özelliklerine uygun eğitim almalarını sağlayarak, onları mutlu bireyler olarak sosyal hayata ve üst öğrenime hazırlamak, yaygın eğitim yoluyla da vatandaşlarımıza; ihtiyaç duydukları alanlarda sosyal, kültürel ve mesleki yönden çağın gereklerine uygun eğitim fırsatları sunmak” misyonumuzla hedeflerimize ulaşacağımızdan eminiz.

Stratejik planın hazırlanma sürecinde görev alan ve stratejik plana büyük emek vererek neticelendiren İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Ar -Ge biriminde görevli çalışma arkadaşlarıma ve emeği geçen tüm personele teşekkür eder; İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı'nın paydaşlarımıza, ilimize hayırlı olmasını dilerim.

Harun ARSLAN
İlçe Millî Eğitim Müdürü



Bu yayının tüm hakları Artova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne aittir. Kurumumuz izni olmaksızın yayının tümünün veya bir kısmının elektronik veya mekanik yollarla basımı, yayımı, çoğaltılması veya dağıtımını yapılamaz. Kaynak göstermek suretiyle alıntı yapılabilir.

İletişim Bilgileri

Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi

Alparslan Mah. Milli Egemenlik Sok. No 8 Artova / TOKAT

(0356) 611 31 60

İçindekiler

I. BÖLÜM	
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	2
II. BÖLÜM	
DURUM ANALIZI	8
DURUM ANALİZİ	9
Kurumsal Tarihçe	9
Uygulanmakta Olan Stratejik Plânın Değerlendirilmesi	10
Mevzuat Analizi	11
Paydaş Analizi	29
Teşkilat Şeması.....	35
Kuruluş İçi Analiz	37
PESTLE Analizi	43
GZFT Analizi	45
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	49
III. BÖLÜM	
GELECEĞE BAKIŞ	54
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	54
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....	55
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler	56
IV. BÖLÜM	
MALİYETLENDİRME	82
MALİYETLENDİRME.....	83
V. BÖLÜM	
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	87
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	88
İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ	88
İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ	89
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	90

DİZİN

ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

Tablo 1: İlçe MEM Stratejik Planlama Ekipleri.....	4
Tablo 2: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu.....	5
Tablo 3: Mevzuat Analizi.....	11
Tablo 4: Üst Politika Belgeleri.....	21
Tablo 5: Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler.....	22
Tablo 6: İç ve Dış Paydaş Analizi.....	30
Tablo 7: İç Paydaş ve Dış Paydaş Anket Sonuçlarının Konu Bazlı Dağılımı.....	31
Tablo 8: İç Paydaşların Müdürlüğümüz Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi.....	32
Tablo 9: Dış Paydaşların Müdürlüğümüz Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi.....	33
Tablo 10: Müdürlüğümüz Organizasyon Şeması.....	36
Tablo 11: Kurullar ve Komisyonlar.....	37
Tablo 12: İlçe Genel Personel Durumu.....	37
Tablo 13: Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Personel Durumu.....	39
Tablo 14: İlçe Göre Öğretmen İhtiyacı.....	39
Tablo 15: Yatırım Programında Yer Alan ve Yapımı Devam Eden Derslikler.....	40
Tablo 16: 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Verileri.....	40
Tablo 17: Artova İlçe Pansiyon Bilgileri.....	41
Tablo 18: Teknolojik Altyapımız.....	42
Tablo 19: 2023-2024 Eğitim Öğretim Yapan Resmi Kurumlar Özet Tablo.....	44
Tablo 20: 2023-2024 Eğitim Öğretim Yapan Özel Kurumlar Özet Tablo.....	44
Tablo 21: 2023-2024 Artova ve Türkiye’de Okullaşma Oranları (%).....	44
Tablo 22: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	57
Tablo 23: Amaç ve Hedef Maliyetleri.....	86
Tablo 24: Hedef ve Strateji Sorumlulukları.....	90
Tablo 25: Performans Göstergesi Sorumlulukları.....	97

Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlık Süreci 3

Şekil 2: Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması 34

Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci 90

HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI

BIETHŞ	<input type="checkbox"/> Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	<input type="checkbox"/> Destek Hizmetleri Şubesi
DÖHŞ	<input type="checkbox"/> Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
HBÖHŞ	<input type="checkbox"/> Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
HHB	<input type="checkbox"/> Hukuk Hizmetleri Birimi
İEHŞ	<input type="checkbox"/> İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
İKHŞ	<input type="checkbox"/> İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
MTEHŞ	<input type="checkbox"/> Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
OHŞ	<input type="checkbox"/> Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	<input type="checkbox"/> Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖDSHŞ	<input type="checkbox"/> Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖÖKHŞ	<input type="checkbox"/> Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
ÖYGŞ	<input type="checkbox"/> Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şubesi
ÖZLB	<input type="checkbox"/> Özel Büro
SGHŞ	<input type="checkbox"/> Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
TEHŞ	<input type="checkbox"/> Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ABİDE	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AP	Alt Program
D-AOBM	Diller için Avrupa Ortak Başvuru Metni
DYK	Destekleme ve Yetiştirme Kursları
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
HTS	Hukuk Takip Sistemi
ISCED	Uluslararası Standart Eğitim Sınıflandırması
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı)
OSB	: Organize Sanayi Bölgesi
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG	: Performans Göstergesi
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	: Rehberlik Araştırma Merkezi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TİKA	: Türk İş Birliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
UEK	: Uzaktan Eğitim Kapısı
YLSY	: Yurt Dışına Lisansüstü Öğrenim Görmek Üzere Gönderilecek Adayları Seçme ve
YÖK	: Yükseköğretim Kurulu

TANIMLAR

Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS)

Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere büyük hacimli coğrafi verilerin toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış)

Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılabilecek bir yaklaşımdır.

İşletmelerde Mesleki Eğitim

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün Eğitim

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar

Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanılama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbi, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi

Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



TÜRKİYE YÜZYILI

hedefi doğrultusunda

**söz konusu hususiyetler inşa edilirken bilgi, ahlâk ve
değer dünyamız, öğretmenlerimiz sayesinde
yarınlarımızın teminatı çocuklarımıza aktarılarak
daha sağlam temellere oturtulmaktadır.**

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Giriş ve Hazırlık Süreci

Giriş

Değişimlerin farkındalık yarattığı yeni dünyada, bilginin yönetimini elinde tutanlar, zamanı da yönetip, planlayanlardır.

Eğitim uzun soluklu bir yatırım aracı olmasının yanında, ülke kalkınmasında stratejik bir öneme sahiptir. Kaliteli ve planlı bir eğitim, geleceğin de beklenen güzellikte olmasının yegâne unsurudur. Değişen ve gelişen dünyada, büyümek ve geleceğin yönünü belirleyebilmek için dünyaya paralel olarak ülkemizde önem kazanan stratejik yönetim anlayışıdır. Bu anlayış eğitim sistemleri ile ilgili değişimlerin yapılandırılmasını zorunlu kılmıştır. Değişimi yaratan ve yöneten bir duruş sergilemenin ayrıcalık sağladığı günümüz dünyasının getirisi, katılımcı ve planlı bir yönetim anlayışını doğurmuş ve uygulamayı da mecbur kılmıştır.

Stratejik planlama stratejik yönetimi hedeflemektedir. Stratejik planlama sayesinde yönetimin edineceği “stratejik düşünme ve davranma” özelliği, kamu yönetimine etkinlik kazandıracaktır. Girdiler ve çıktılar yerine sonuçlara ve performansa odaklanma, hesap verme sorumluluğu ve katılımcılık anlayışı ile ihtiyaçları doğuran sorunlara cevap veren bir araç olarak stratejik planlama, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idareleri için zorunlu hale getirilmiştir.

Müdürlüğümüz Stratejik Planı hazırlanırken planlama sürecinin her aşamasında merkez ve ilçe teşkilatı çalışanlarının katılımı sağlanmaya çalışılmış, bunun yanı sıra paydaşların görüş ve önerilerine de başvurulmuştur.

Stratejik planımızı, vizyonumuza giden bir yol haritası niteliğinde kurgulayarak, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu tarif ettik. İyi bir yol haritası olmayan bireyler, kurumlar ve toplumlar, geleceğin dünyasında yollarını bulamayacaklardır.

Stratejik planımız, 10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler doğrultusunda kurumumuzun mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşan vizyon kapsamında; yine vizyonumuza uygun amaçlar ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedef ve stratejilerden oluşmakta, izleme ve değerlendirme süreçlerini ifade eden, katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımını temel almaktadır.

Planlamada, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getirerek, kurum genelinde sahiplenmenin yaygınlaşması ve “BİZ” kavramının somut yansımaları adına geniş kapsamlı paydaş katılımı, uygulanabilirlik ve bilimsellik ön planda tutulmuştur.

Niceliği, nitelikte yaratmak gerektiğine inan bizler; her araç gibi planın da uygulama ile değer kazanacağına inanıyoruz. Stratejik planımız ile Tokat’ın eğitim geleceğini birleştirici bir vizyon etrafında, mevcut durumu belirleyerek şekillendirmeye çalıştık.

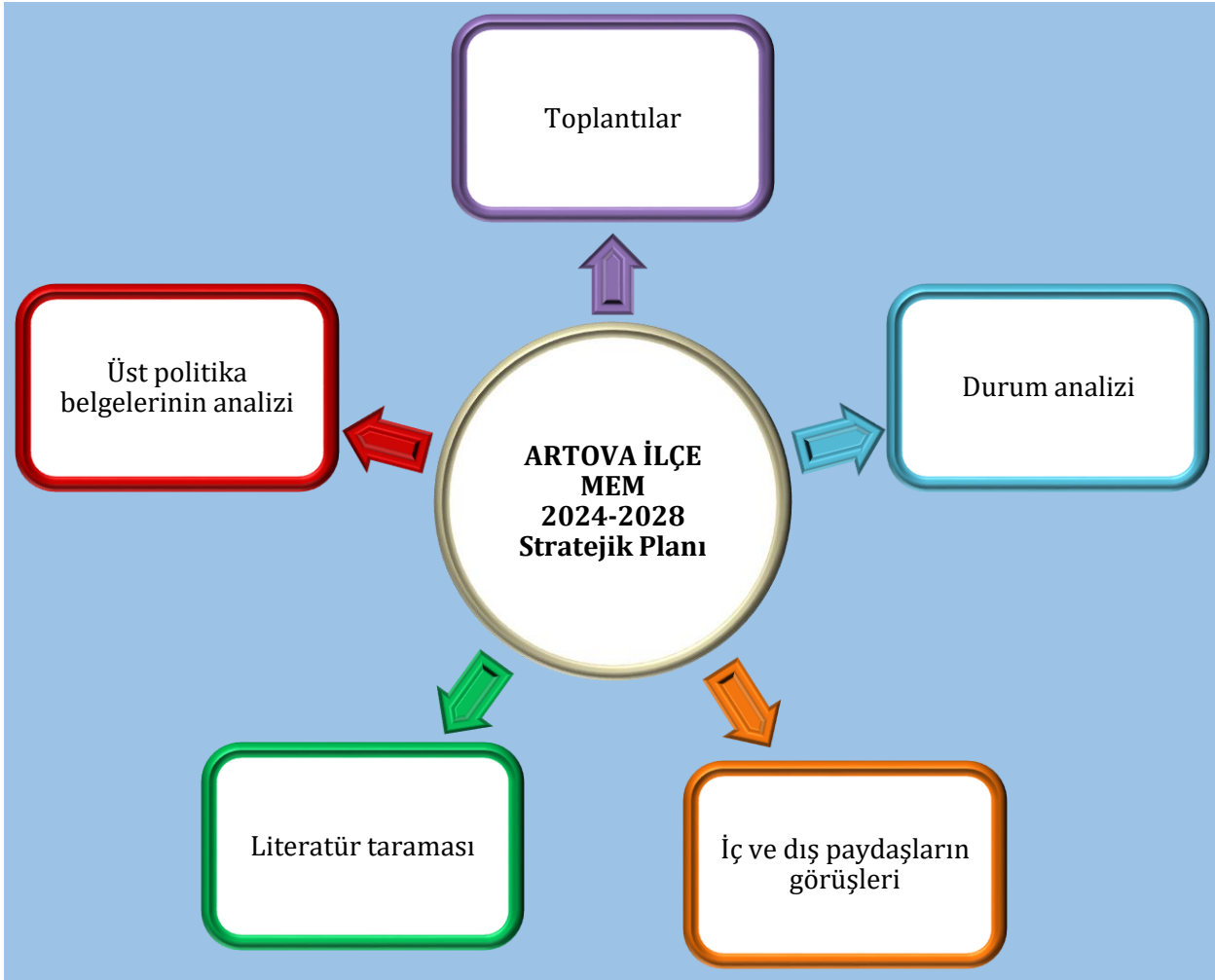
Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Millî Eğitim Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, öncelikle tüm bölüm ve birimlere gerekli duyurular yapılmıştır. Stratejik plan üst kurulu ile diğer paydaşların katılımı ile uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir. Bunlara yönelik stratejik hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirme

durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur. Stratejik planlama koordinasyon ekibi ayda bir defa toplanarak stratejik planlama sürecini izlemiş, aksaklıklar tespit edilerek gerekli önlemleri almışlardır. İç ve dış paydaşlara yönelik olarak “Paydaş Görüş” anketi düzenlenmiştir. Toplam 1.800 kişiye paydaş anketi uygulanmış olup sonuçlar değerlendirilerek planlamaya dâhil edilmiştir.

İl koordinasyon ekibi tarafından ilçe milli eğitim müdürlükleri ile okul/kurum yetkililerine süreç hakkında bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilerek planlama sürecinde rehberlik yapılmıştır.

Şekil-1 Stratejik Plan Hazırlık Süreci



Genelge ve Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar

Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak stratejik planlama çalışmalarına; MEB'in 06.10.2022 tarihli ve 60162336 sayılı Genelgesi ile MEB'in 2024-2028 SP Hazırlık Programı kapsamında başlanmıştır.

Stratejik planımızı, vizyonumuza giden bir yol haritası niteliğinde kurgulayarak, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu tarif ettik. İnanıyoruz ki iyi bir yol haritası olmayan bireyler, kurumlar ve toplumlar, geleceğin dünyasında yollarını bulamayacaklardır. Buradan hareketle Artova Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi iyi koordine olmak, iyi bir süreç yönetimi sağlamak, tabana ve genele yayılım esasında çoklu ve katılımlı yöntemlerle uygulanması tasarlanan stratejik planlama sürecine başlangıç teşkil edecek, Stratejik Planlama hazırlığını beş aşamada ele almıştır.

*Planlama çalışmalarının sahiplenilmesi

- *Organizasyonun oluşturulması
- *İhtiyaçların tespiti
- *İş planının oluşturulması
- *Hazırlık programının yapılması

Stratejik Planlama Ekibi: Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan birimi yöneticisinin başkanlığında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce yürütülen tüm stratejik plan çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak üzere İlçe MEM Stratejik Plan ekibi ve her şubeden en az bir personelin katılımıyla “İlçe MEM Stratejik Plan Ekibi” oluşturulmuştur. İlçe MEM Stratejik Plan Ekibi Tablo 1’de görüldüğü gibidir.

Tablo 1: İlçe MEM Stratejik Planlama Ekipleri

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Hasan DİRİCAN	Şube Müdürü	Strateji Geliştirme Birimi Şube Müdürü
Melik Ahmet ÇETİN	Öğretmen	Stratejik Planlama Ekip Sorumlusu
Soner ÇAM	Öğretmen	Stratejik Planlama Ekip Üyesi
İbrahim YILMAZ	Öğretmen	Stratejik Planlama Ekip Üyesi

Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün üst yöneticisi Millî Eğitim Müdürü olup stratejik plân çalışmaları Millî Eğitim Müdürü'nün yetkisinde gerçekleştirilmektedir.

İlçe Millî Eğitim Müdürü Başkanlığında, Stratejik plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi almak ve çalışmalarını yönlendirmek üzere “İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu” kurulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu: Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve

ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere İlçe Millî Eğitim Müdürünün başkanlığında İlçe Millî Eğitim Müdür Yardımcıları, şube müdürleri ve 2 İlçe Millî Eğitim Müdürünün katılımıyla kurulmuştur. Müdürlüğümüz strateji geliştirme kurulu Tablo2’deki gibidir.

Tablo 2:İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu

Kurul Başkanı	Harun ARSLAN	İlçe Millî Eğitim Müdürü
Kurul Üyesi	Efkan KARAERKEK	Şube Müdürü
Kurul Üyesi	Hasan DİRİCAN	Şube Müdürü

Artova Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı hazırlanırken planlama sürecinin her aşamasında ilçe teşkilatı çalışanlarının katılımı sağlanmaya çalışılmış, bunun yanı sıra paydaşların görüş ve önerilerine de başvurulmuştur.

Müdürlüğümüz planlamada, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getirerek, kurum genelinde sahiplenmenin yaygınlaşması ve “BİZ” kavramının somut yansıması adına geniş kapsamlı paydaş katılımı, uygulanabilirlik ve bilimsellik ön planda tutulmuştur. Bu amaçla Kurumun üst ve orta düzey yöneticileriyle çeşitli aşamalarda toplantılar yapılmış, bu toplantılarda, 2024-2028 stratejik plan hazırlama döneminde izlenecek yol haritaları tespit edilerek Artova MEM Stratejik Planlama Modeli, kurumun bütün çalışanlarına 2024-2028 stratejik planlama çalışmalarının başladığı 06.10.2022 tarihinde duyurulmuştur.

Hazırlık sürecinin en önemli aşamalarından biri de stratejik planlamayı yönetecek ekiplerin oluşturulmasıdır. Stratejik planlama; katılımcı bir planlama yaklaşımıdır. Planın tüm paydaşların görüşlerini yansıtması için kurum içinde en üst yöneticiden başlayarak her kademede çalışanların katılımını gerektirir. Ekip üyelerinin seçiminde, katılımcıların etki güçleri, etkilenme dereceleri, sahip oldukları bilgiler ve çalışmalara ilgileri değerlendirilmesi gereken hususlardır (Justice ve Jamieson, 1999:44). Artova Millî

Eğitim M¼d¼rl¼đ¼ Stratejik Planlama st Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri'nin seçiminde kişilerin bu ¼zelliklerinin yanı sıra, ekip üyelerinin kuruluşu temsil yeteneği, üst y¼netimin katılımı, ekip içindeki iş b¼l¼m¼nde çeşitli işleri üstlenebilecek kişilerin d¼hil edilmesi gibi kriterler dikkate alınmıştır. Ekibin, takım ruhu ile çalışması için stratejik plan çalışmalarında koordinasyon, s¼re y¼netimi ve karar verme organı olarak çalışacak üyeler ve üstlenecekleri g¼revler belirlenmiştir.

Hazırlanan İlçe Stratejik Plan hazırlama takvimi doğrultusunda ilçe MEM koordinat¼rlerine ve okul stratejik plan hazırlama ekiplerine toplantılar d¼zenlenmiř bu toplantılarda stratejik plan hazırlanması ve t¼m aşamaları anlatılmıştır. Toplantılar dışında talepler değerlendirilerek s¼rekli bilgilendirme ve danışmanlık çalışmaları devam etmiştir.



II. BÖLÜM

DURUM ANALIZI

DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

Artova'nın Tarihçesi

Tokat il merkezine 38 kilometre uzaklıkta bulunup, doğusu Tokat merkezine bağlı köy topraklarıyla, batısı Sulusaray ve Zile, güneyi Yeşilyurt, kuzeyi ise Pazar ilçeleriyle çevrili bulunmaktadır.

Artova'nın iklimi zamanla Karadeniz iklimi karakteri gösterse de genellikle bir kara iklimi hâkimdir. İç Anadolu ve İç Doğu Anadolu iklimleri etkisi altındadır. Tokat deyince ılıman iklimi olan bir vilayet insanların hafızasına yerleşmiş olduğu halde Artova'nın iklimi Sivas ile eş değerdedir. Genellikle Sivas'ın karlı olduğu zaman Artova'da karlı, soğuk olduğu zaman da soğuk olmaktadır. Başçiftlik'ten sonra Tokat'ın en çok kar alan ve kışları soğuk, yazları serin olan ilçesi Artova'dır. Özellikle Yukarıgüçlü köyünün üstündeki ve hakim tepesinden Kazova ve Yeşilirmak'ın da izlendiği Ağdağ mevsimin ilk karının görüldüğü ve yine karın en son eridiği yüksek bir dağımızdır. Kasım-Nisan ayları arasında genellikle Tokat'a yağmur yağarken Artova'ya kar yağmaktadır. Yıllık yağış ortalaması 500 mm.nin üzerindedir. Temmuz ayı sıcaklık ortalaması 18 derece, şubat ayı sıcaklık ortalaması ise-1,8 derece civarındadır.

Artova-Tokat arası çalışan 20 araç günlük ulaşım ihtiyacını karşılamaktadır. Artova ilçesi Samsun-Sivas karayolu ile Yeşilyurt ve Zile ilçelerine toplam 9 ayrı yolla bağlanmaktadır. Artova ilçe merkezi Tokat' a 38 kilometrelik asfalt yol ile bağlı olup Artova' dan kuzeye doğru 20 kilometre sonra Kızıliniş Geçidi yakınında Tokat Sivas asfaltı ile birleşir. Samsun yönüne giden demiryolunun kenarını takip eden ve öz hattı diye anılan 60 kilometrelik karayolu Artova'yı Zile ilçesine bağlar. Güney batı istikametine giden 18 kilometrelik yol ise gidenleri Yeşilyurt ilçesine ulaştırır. Yeşilyurt' tan 10 kilometre sonra Sulusaray ilçesine ulaşılmaktadır. Çelikli beldesinden geçen yol Çamlıbel beldesine ve böylece Tokat Sivas asfaltına birleşir. Artova' dan Tokat' a gündüzleri her kırk beş dakikada minibüs hareket ederek ulaşım ihtiyacını giderirken, her gün İstanbul yönüne çeşitli firmalara ait otobüslerle yolcu taşımacılığı yapılmaktadır. Fakat sonbahar aylarında İstanbul' a giden otobüslerin yolcudan çok kışlık yiyecek erzak taşıdıkları dikkati çekmektedir.

Artova'da Eğitimin Tarihi Gelişimi

Kurumumuz; 1923'ten 27 Aralık 1935'e kadar Maarif Müdürlüğü, 28 Aralık 1935'ten 21 Eylül 1941'e kadar Kültür Müdürlüğü, 22 Eylül 1941'den 9 Ekim 1946 tarihine kadar Maarif Müdürlüğü, 27 Mayıs 1960'tan sonra Milli Eğitim Müdürlüğü, 1983'ten sonra Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü ilimizde eğitim faaliyetlerini yürütmüştür.

1989'dan sonra Milli Eğitim Müdürlüğü olarak faaliyetlerini sürdüren müdürlüğümüz 1 merkez olmak üzere toplam 12 ilçede eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmektedir. 608 resmi, 49 özel olmak üzere toplamda 657 okulumuzla güçlü bir eğitim merkezimiz.

2023 yılına kadar hükümet konağında yer alan kurumumuz geçtiğimiz yıl itibariyle Yeşilirmak Mah. Mehmet Şahin Bulvarı No:38 adresindeki kendi müstakil binasında hizmet vermeye başlamıştır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğünün personel ve ücret politikası merkezi idare tarafından belirlenmekte ve bütçe yılı Maliye Bakanlığınca planlanmaktadır.

Kurum içi iletişim belirlenen yazışma kurallarına uygun hiyerarşik bir düzende yapılmaktadır. Okullarımızda karar alma süreçlerine katılımı artırıcı çalışmalara önem verilmekte ve bu doğrultuda okullarda çalışan öğretmenler arasında katılımcılığı ve ortak çalışmayı teşvik eden ilişkilerin ve yardımlaşma etkinliklerinin artırılmasına yönelik projeler yapılmaktadır.

Kurumlarda bütün idari işlemlerin bilişim yönetim sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Kurum, merkez teşkilatı ile network üzerinden sürekli iletişim halindedir. Okul ve kurumlarımızda MEBBİS veri tabanı kullanılmaktadır ve personel işlemleri bu veri tabanı üzerinden yürütülmektedir. Kurumun faaliyetlerini izleme ve değerlendirme sistemi, merkezi teşkilat ve taşra teşkilatlarında bulunan rehberlik ağırlıklı teftiş sistemi ile yapılmaktadır.

Personel ilişkilerini geliştirmek, takım başarılarını yönlendirmek ve özendirmek, etkili çalışmak, teknolojiyi sisteme katmak, iş konusunda gayretli ve yetenekli olmak belirgin kriterleri oluşturmaktadır. Bu kriterler çalışanlar bazında sorgulanarak planlanan çalışmaları yönlendirmektedir.

Kurumun yararlandığı değişik finansman kaynakları bulunmaktadır. Bunlardan en önemlisini genel bütçeden ayrılan pay oluşturmaktadır. Özel İdare bütçeleri ise genel bütçeyi desteklemektedir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Plânın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plânı; stratejik plân hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden geleceğe yönelim bölümünde amaç, hedef, performans göstergesi ve stratejiler yer almaktadır. Söz konusu bölümde 7 amaç, 20 hedef, 65 performans göstergesi ve 47 stratejiye yer verilmiştir.

Müdürlüğün 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan 65 performans göstergesi hedeflerinin %76'sına (49 tane) ulaşılmış ya da hedefler aşılmış, %8 (6 tane) oranda hedefe makul düzeyde ulaşılmış, %11 (7 tane) oranda hedeften uzak bir görünüm sergilenmiş, % 5 (3 tane) oranda ise hedefte gerileme gözlenmiştir. Bu göstergelerin bir kısmında 2018 yılı değerlerine oldukça yakın bir performans sergilendiği ve göstergenin yapısı dikkate alındığında mevcut durumun korunmasının da başarılı kabul edilebileceği düşünülmektedir.

Performans göstergelerinin hedeflenen değerlere ulaşılamamasının gerekçeleri olarak salgın süreci, tasarruf tedbirleri, diğer kurum ve kuruluşlar arası iletişim mekanizmalarının yeterince güçlü olmaması, protokoller çerçevesinde yer alan diğer paydaşların görevlerini zamanında yerine getirmemesi, eğitim öğretim yılı dönem sonunda elde edilecek verilerin planın değerlendirme dönemine yetişmemesi ve Kahramanmaraş merkezli depremlerin etkisi ifade edilmiştir.

2024-2028 dönemi için İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır. Özellikle okul öncesinde olmak üzere okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteği ile belirlenen performans göstergesi hedeflerine ulaşılabileceği öngörülmektedir. Bununla birlikte öğrencilerin okuduğunu anlama, yabancı dil ve matematik becerilerinin geliştirilmesine yönelik amaçların oluşturulması planlanmaktadır.

Mevzuat Analizi

Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plânının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Millî Eğitim Bakanlığının 2024-2028 Stratejik Plânında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C.Anayasası olmak üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükümleri dayanak alınarak hazırlanan 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği" esaslarına göre belirlenmektedir.

Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği hükmünce, millî eğitim müdürlüklerinin hizmet alanlarına göre görevleri şunlardır:

Tablo 3: Mevzuat Analizi

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Hizmet Alanlarına Göre Görevleri		
Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevle İlgili Bölüm
<ul style="list-style-type: none">Türkiye Cumhuriyeti Anayasası,1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu430 Sayılı Tevhidi Tedrisat Kanunu1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu	<p>Atatürk ilke ve inkılapları ve anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı, Türk Milletinin millî, ahlâkî, manevî, tarihî ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren, ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, lâik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getirmiş vatandaşlar olarak yetiştirmek üzere, Bakanlığa bağlı her kademedeki öğretim kurumlarının öğretmen ve öğrencilerine ait bütün eğitim ve öğretim hizmetleri konusunda bakanlık tarafından verilen her türlü plânlama, programlama takip ve denetim görevlerini yerine getirmek.</p>	<p>Tüm Bölümler</p>

Yönetim Hizmetleri

Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevle İlgili Bölüm
1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu	1.Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program ve emirlerle kendilerine verilen görevleri yapmak,	Tüm Şubeler
	2.Bulunduğu görev alanındaki Milli Eğitim hizmetlerini incelemek, görev alanına giren okul ve kurumların ihtiyaçlarını tespit ederek kendi yetkisi dâhilinde olanları yapmak, olmayanları yetkili makamlara bildirmek,	Tüm Şubeler
	3.Görev alanındaki hizmetlerin daha iyi yürütülmesi ve geliştirilmesini sağlamak, gerektiğinde ilgili makamlara teklifte bulunmak,	Tüm Şubeler
Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevle İlgili Bölüm
Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	4.Görev alanına giren konularda istenen bilgilerin ilgili makamlara zamanında ulaştırılmasını sağlamak,	Tüm Şubeler
	5.Müdürlüğün bünyesindeki gerekli iş bölümünün yapılmasını, yazışma ve işlemlerin hızlı, düzgün ve doğru bir şekilde yürütülmesini, gerekli kayıt, defter ve dosyaların düzenli tutulmasını sağlamak,	Tüm Şubeler
	6.Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında ders kitapları ile diğer eğitim araç ve gereçlerinin zamanında sağlanıp sağlanmadığını takip etmek ve gerekli tedbirleri almak,	Tüm Şubelerdeki Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
	7.Okul-Kurum ve Bakanlıkça açılan sınavların düzgün ve güven içerisinde geçmesini sağlamak.	Tüm Şubelerdeki Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi

Personel Hizmetleri

Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevleİlgili Bölüm
1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Karamamesi	1. Müdürlüğe bağlı her tür ve derecedeki okul ve kurumlarda görevli personel için personel bilgi defteri ve formlarını tutmak, bu konuda Bakanlık ile koordinasyonu sağlamak, mevcut öğretmen sayılarını ve gelecek öğretim yılının öğretmen ve diğer personel ihtiyacını ilgili makamlara bildirmek	İnsan Kaynakları Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu		
222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu		
5510 Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	2. Okul ve kurumlardaki personelden görevlerinde üstün başarıları tespit edilenlerin terfi edilmelerini sağlamak veya ilgili makamlara teklifte bulunmak	İnsan Kaynakları Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi
527 Sayılı Kanun Hükmünde Karamame	3. Okul ve kurumlarda görevli öğretmen ve diğer personele gerektiğinde yetkisi dâhilinde bulunan cezaları vermek	İl Eğitim Müfettişleri Başkanlığı
5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu		
Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	4. Görev alanındaki personelin iş verimini artırmak, moral gücünü yükseltmek için; sosyal tesisler, dinlenme kampları ve benzeri tesislerin açılmasını sağlamak	İnsan Kaynakları Şubesi
Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve	5. "Sicil Amirleri Yönetmeliği" gereğince alt birimlerde görevli personelin sicil işlemlerini zamanında yürütmek	İnsan Kaynakları Özel Büro
	6. Atama ve nakillere ait işleri yürüterek yetkili makamlara sunmak, konuyla ilgili olarak alt ve üst makamlarla koordinasyonu sağlamak	İnsan Kaynakları Şubesi
	7. Öğretmen ve diğer personelin terfi, izin, adaylık, emeklilik gibi özlük haklarına ilişkin işlemlerden yetkisi dâhilinde olanların sonuçlandırılmasını sağlamak	İnsan Kaynakları Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi
Yer Değiştirme Yönetmeliği	8. Bakanlıkça il emrine atanan öğretmenlerle il içinde nakil isteyen öğretmenlerin görev yeri belirleme teklifini valilik makamına sunmak	İnsan Kaynakları Şubesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik	9. İlk ve orta dereceli okullar ile eğitim kurumlarının yönetici atama işlemlerini usulüne göre yürütmek	İnsan Kaynakları Şubesi
Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin	10. İlçe Millî eğitim müdürlüklerinden gelen il dışı nakil isteme dilekçelerini Bakanlığa göndermek	İnsan Kaynakları Şubesi

Yönetmelik Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi	11. Öğretmen ve diğer personelin disiplinle ilgili işlemlerini usulüne göre yapmak	İl Eğitim Müfettişleri Başkanlığı
	12. Emekliye ayrılmaları gerekenlerle, emekliye ayrılmak isteyenlerin işlemlerini yapmak	Destek Hizmetleri Şubesi
	13. İş sağlığı ve güvenliği mevzuatından doğan yükümlülükler çerçevesinde çalışmalarını yürütmek	İş Sağlığı ve Güvenliği Şubesi

Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevle İlgili Bölüm
1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Karamamesi 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 5378 Sayılı Engelliler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun 5580 Özel Öğretim Kurumları Kanunu	1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program, genelge ve emirlerle tespit edilen eğitim amaçlarının okul ve kurumlarda gerçekleştirilmesini sağlamak,	Tüm Şubeler
	2. Görev alanındaki okul ve kurumlarda eğitim faaliyetlerinin Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda yürütülmesini takip etmek, okul ve kurumlar ile öğrencilerin her türlü bölücü, yıkıcı ve zararlı etkilerden korunmasını sağlayıcı tedbirler almak,	Tüm Şubelerdeki Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
	3. Türk dili, Türk tarihi, Türk kültürü ve güzel sanatlar alanındaki çalışmalar ile yakından ilgilenecek, çalışmaların faydalı bir şekilde yürütülmesini sağlamak,	Strateji Geliştirme Şubesi
	4. Eğitim ve öğretim kurumlarında öğrencilerin bilgi seviyesini yükseltmek ve verimi artırmak için gerekli tedbirleri almak,	Strateji Geliştirme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
	5. Öğrencileri ve gençleri kumar, içki, sigara, uyuşturucu maddeler ve yasaklanmış yayınlardan korumak için gerekli tedbirleri almak ve dikkate değer görülen durumları ilgili makamlara bildirmek,	Tüm Şubelerdeki Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
	6. Öğretim yılı başında ve sonunda görev alanında bulunan okul ve kurumlardaki yönetici ve öğretmenlerle toplantılar düzenlemek, bu toplantılarda okul ve kurumların huzurlu ve verimli çalışması için gerekli programları hazırlamak, çalışmalarını değerlendirmek,	Strateji Geliştirme Şubesi Tüm Şubelerdeki Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
	7. Danışma ve benzeri kurumların mevzuata uygun olarak çalışmasını sağlamak,	Tüm Şubelerdeki Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi

	8.Okul ve kurumlardaki öğrencilerin problemlerini incelettirmek ve yaygın görülen problemler hakkında yönetici, öğretmen, veli ve öğrencileri aydınlatmak,	Strateji Geliştirme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
	9.Okul ve kurumlarda eğitim programlarının uygulanması sırasında görülen aksaklıkları tespit etmek, düzeltilmesi için ilgili makamlara rapor sunmak,	Tüm Şubelerdeki Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
	10.Öğrenci disiplin durumunu takip etmek, disiplinsizliği önleyici tedbirler almak, öğrenci üst disiplin kurulu hizmetlerini yürütmek, aynı programı uygulayan okullar arasında öğrenci seviyeleri arasında farklılıkları ortaya çıkarmak ve öğretmenlere değerlendirmeleri bakımından karşılaştırma yapma imkânı sağlamak amacıyla karşılaştırmalı sınavlar yaptırmak ve diğer işlemleri yürütmek,	Tüm Şubelerdeki Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Burslar ve Yurtlar
	11.Gençlerin ve öğrencilerin, serbest zamanlarını sosyal, kültürel, sportif, izcilik, halkoyunları ve benzeri amatör faaliyet alanlarında değerlendirmelerine yönelik çalışma ve hizmetleri yürütmek,	Strateji Geliştirme Şubesi
	12.Gençler ve öğrenciler için kamplar ve spor tesislerinin kurulmasını sağlamak, faaliyetler yapmak ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde bulunmak,	Strateji Geliştirme Şubesi
573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname	13.Okul içi ve okullar arası beden eğitimi, izcilik ve spor faaliyetlerini organize etmek ve yürütmek,	Strateji Geliştirme Şubesi
	14.Okullar arası spor, halk oyunları vb. faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli ortam oluşturmak, ödül ve ihtiyaçların sağlanmak,	Strateji Geliştirme Şubesi
	15.Millî ve mahalli bayramların programlarının yapılması, uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin işlerle ilgili verilengörevleri yapmak,	Strateji Geliştirme Şubesi
	16.Görev alanıyla ilgili konularda yurt içi ve yurt dışında yapılacak her türlü faaliyetlere katılacak olan öğretmen ve öğrencilerin görev ve izin işlerini yürütmek,	Destek Hizmetleri Şubesi,
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu 4857 Sayılı İş Kanunu	17.Halk Eğitim Merkezlerinin, halk dershanelerinin, okuma odalarının ve Mesleki Eğitim Merkezlerinin açılmasını, çalışmasını, gelişmesini, denetlenmesini sağlamak, çalışmalarında verimli olması için gerekli tedbirleri almak, yaygın eğitim kurumlarında görevlendirilecek öğretmenlerin görev yerlerinin belirlenmesine yönelik işleri yapmak,	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
	18.Görev alanındaki toplum kalkınmasına ilişkin Plân ve programların hazırlanmasına ve uygulanmasına katılmak, ilgililerle devamlı işbirliği yapmak,	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliği		

Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği	19.Çıraklık ve Yaygın Eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için gerekli olan bina, tesis, araç ve gereçleri zamanında sağlamak, bu amaçla çeşitli kurumların bina, tesis ve imkânlarından yararlanmak,	Hayat Boyu ÖğrenmeŞubesi Destek HizmetleriŞubesi Mesleki ve TeknikEğitim Şubesi
Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği		
Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği	20.Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu ile 4702Sayılı Kanunlara göre çıkarılmış diğer mevzuata göre işleri yürütmek, mesleki eğitim merkezlerindeçırak, kalfa ve ustaların genel ve mesleki eğitimlerini sağlamak,	Mesleki ve TeknikEğitim Şubesi
Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği	21.Örgün eğitim sistemine girmemiş, herhangi bir eğitim kademesinden ayrılmış veya bitirmiş vatandaşların yaygın eğitim yoluyla, genel, mesleki ve teknik alanlarda eğitilmelerini sağlamak, hizmeti yaygın eğitime ait mevzuata göre yürütmek,	Hayat Boyu ÖğrenmeŞubesi
Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği		
Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Açma-Kapama ve AdVerme Yönetmeliği	22.Vatandaşların genel, mesleki ve teknik eğitimlerinde görev alan örgün ve yaygın eğitim kurumlarındaki öğretmen, yönetici, usta öğretici ve eğitimci ustalar için yetiştirici mahiyette kurs ve seminerler düzenlemek.	Hayat Boyu ÖğrenmeŞubesi
2018/6 No'lu Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Genelgesi	23.Okul ve kurumlarda toplum ve insan sağlığı ile ilgili halka açık kurs, seminer ve konferanslar düzenlemek,	Hayat Boyu ÖğrenmeŞubesi
	24.Müdürlüğe bağlı okul ve kurumlarda öğrencilerinperiyodik tarama ve aşılama işlemlerinin zamanındayapılmasını, gençliğe ve sporcu öğrencilere gerekli sağılık hizmetlerinin verilmesini sağlamak,	Destek Hizmetleri Şubesi
	25.Öğretmen ve diğer personeli sağılık hizmetlerinden en iyi şekilde yararlandırmak,	Destek Hizmetleri Şubesi
	26.Beslenme eğitim faaliyetlerini takip etmek,	Destek Hizmetleri Şubesi
	27.Okullarda rehberlik servislerinin kurulmasını, bunların personel, araç, gereç ve benzeri bakımından geliştirilmesini ve bu hizmetlerin mevzuata göre yürütülmesini sağlamak,	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevle İlgili Bölüm
	28.Okullarda özel eğitim sınıflarının açılması ve bunların ihtiyaca göre sayılarının artırılması için tedbirler almak,	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
	29.Özel eğitime muhtaç çocukların eğitimi ile ilgilitedbirler almak,	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
Okullarda Şiddetin Önlenmesi 2009/09No'lu Genelge	30.Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin görevlerini yürütmelerinde resmi ve özel okul, kurum ve birimler arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
	31.Özel eğitim okul ve kurumlarının çalışmalarını izlemek, denetlemek ve değerlendirmek,	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi

	32.İlkokuldan itibaren öğrencilerin mesleki ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmelerine verimli çalışma alışkanlığı kazanmalarına yönelik tedbirler almak,	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
Özel Öğretim Kurumlarına Ait Standartlar Yönergesi	33.Bakanlığa bağlı her tür ve derecedeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarının, ders ve laboratuvar araç ve gereçleri ile bunların donatımına ve basılı eğitim malzemelerine ait ihtiyaçlarını tespit etmek, plânlamak ve dağıtımını sağlamak,	Destek Hizmetleri Şubesi
	34.Eğitim araç ve gereçlerinin bakım ve onarımlarının yapılması ve bunların kullanılmasiile ilgili tedbirler almak,	Destek Hizmetleri Şubesi
	35.Okul müzelerinin kuruluş, donatım ve işleyişiyle ilgili tedbirler almak,	Strateji Geliştirme Şubesi
	36.İlde açılan seminer ve kursların aksaksız yürütülmesi için tedbirler almak, aksaklıkları bir rapor ile ilgililere bildirmek,	İnsan Kaynakları Şubesi
	37.Yurt dışında öğrenim yaparken, yurda dönen ilkeve orta dereceli okul öğrencilerinin denklik işlemlerinin mevzuata göre yapılmasını sağlamak,	Strateji Geliştirme Şubesi
	38.Görev alanında Millî eğitim hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi bakımından, ilgili hizmet birimlerinin amacına ve mevzuata uygun olarak çalışmasını sağlamak,	Tüm Şubeler
	39.Öğretim metotlarının uygulanmasında birlik ve beraberliği sağlamak, metotların geliştirilmesi konusunda gerekli çalışmaları yaptırmak, sonuçları hakkında ilgili yerlere bilgi vermek,	Strateji Geliştirme Şubesi
Özel Öğretim Kurumlarında Görevlendirilen Personelin Adaylık İşlemleri ile Disiplin Amirleri Hakkında Yönerge	40.Görev alanında ölçme ve değerlendirme konularında araştırmalar yapılmasını sağlamak, değerlendirmek, uygulamak ve bu konularda öğretmenlere kurs ve seminerler düzenlemek,	Strateji Geliştirme Şubesi ve İnsan Kaynakları Şubesi
	41.Okul ve kurumlardaki öğrencilerin ve kursiyerlerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak,	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Tüm Şubelerdeki Eğitim Öğretim ve Öğrenci İşleri
Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevleİlgili Bölüm
	42.Öğrenci disiplin kurullarına gelen olayların tekrerr etmemesi amacıyla, sebep ve sonuçlarının araştırılmasını sağlamak, bu konuda ilgilikurumlarla işbirliği yapmak,	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Tüm Şubelerdeki Eğitim Öğretim ve Öğrenci İşleri
	43.Özel okul, kurs, öğrenci yurdu, pansiyon ve benzeri kurumlar açmak üzere başvuruların isteklerini incelemek ve gereklerini yerine getirmek,	Özel Öğretim Kurumları Şubesi

44.Örgün ve yaygın eğitim kurumları ile ilgili çalışma takvimini hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak,	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi,Tüm ŞubelerdekiEğitim Öğretim ve Öğrenci İşleri
45.Eğitim ve öğretim kurumlarının açılması, kapatılması ve bunlara ad verilmesi işlerini yürütmek.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi,Tüm ŞubelerdekiEğitim Öğretim ve Öğrenci İşleri

Teftiş-Rehberlik-Soruşturma Hizmetleri

Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevleİlgili Bölüm
Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe MillîEğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	1.Müdürlüğe bağlı okul ve kurumları belli bir plân içinde denetlemek veya denetlenmesini sağlamak, eksiklik ve aksaklıkları gidermek için gerekli tedbirleri almak,	Eğitim Müfettişleri Koordinasyon Birimi
	2.Gerektiğinde öğretmen ve diğer personelle ilgili inceleme, soruşturma yapmak veyaptırmak,	Eğitim Müfettişleri Koordinasyon Birimi
	3.Öğretmen ve diğer personelin hizmet içi eğitimi için gerekli programları hazırlamakveya uygulanmasını sağlamak,	İnsan Kaynakları Şubesi
	4. Eğitim müfettişlerinin çalışmalarınıyönetmeliğe uygun olarak yürütmek,	Eğitim Müfettişleri Koordinasyon Birimi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Müfettişleri Yönetmeliği	5. Eğitim müfettişlerinin düzenlediği denetim raporlarını incelemek,değerlendirmek,	Eğitim Müfettişleri Koordinasyon Birimi
	6.Soruşturma raporlarını adli, inzibati, malive idari yönden değerlendirmek, İl Millî Eğitim Disiplin Kurulu'na ilişkin işleri yapmak, sonuçlarını değerlendirmek ve ilgili yerlere bildirmek.	Eğitim Müfettişleri Koordinasyon Birimi

Bütçe-Yatırım Hizmetleri

Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevleİlgili Bölüm
5615 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu,3402 Sayılı Kadastro Kanunu,	1.İl sınırları içindeki Bakanlığa ait veya tahsisli bina, tesis, araç ve gereçler ile Bakanlığın diğer imkânlarından bütün okul vekurumların bir program dâhilinde dengeliolarak faydalanmasını sağlamak,	Destek HizmetleriŞubesi, Strateji GeliştirmeŞubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu, 4342 Sayılı Mera Kanunu,	2.Okul ve kurumlar için arsa temin etmek ve eğitim tesislerinin yapım, bakım ve onarım işlerini yürütmek,	İnşaat ve Emlak Şubesi
6446 Sayılı Elektrik PiyasasıKanunu	3.Okul ve kurumlardan gelecek bütçe tekliflerini incelemek, değerlendirmek ve gerekli ödeneğin sağlanması için ilgili makamlara teklifte bulunmak,	Strateji GeliştirmeŞubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, DestekHizmetleri Şubesi
6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun,	4.Genel ve özel idare bütçelerinden, müdürlüğe ayrılan ödeneklerin mevzuata uygun olarak dağıtım ve sarf işlemlerini yaptırmak ve bu konudaki işlemleri denetlemek,	Strateji GeliştirmeŞubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, DestekHizmetleri Şubesi
Mal Alımları, Hizmet Alımları, İnşaat Yapım İhaleleri UygulamaYönetmeliği	5.Görev alanındaki yatırımlarla ilgili taslak programları usulüne uygun olarak hazırlamak ve zamanında ilgili makamlara iletmek,	İnşaat ve Emlak Şubesi
Muayene Kabul Yönetmelikleri,Kamu İdarelerine ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik,	6.Personelin Destek Hizmetleri Şubesi haklarına ilişkin tahakkuk ve mutemetlik işlerini yürütmek,	Strateji GeliştirmeŞubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, DestekHizmetleri Şubesi
Maliye Bakanlığının 315 Sıra No'lu Millî Emlak Genel Tebliği,	7.Diğer her türlü parasal işler ve öğrencilerinburs ve benzeri işlerini yapmak,	Strateji GeliştirmeŞubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, DestekHizmetleri Şubesi
5015 Sayılı Petrol Piyasası Kanunu,	8.Ayniyat talimatnamesi gereği olan işlerin yapmak,	Strateji GeliştirmeŞubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, DestekHizmetleri Şubesi

Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu,	9.İlin ilköğretime ilişkin Millî eğitim bütçesini il genel meclisinin açılmasından önce hazırlayarak gerekçeleri ile birlikte Valiliğe sunmak,	Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi
	10.Özel idare bütçesinden Millî eğitim hizmetlerine ayrılan ödeneklerin okul ve kurumların ihtiyaçları göz önünde tutularak ilçeler itibarıyla dağılımını sağlamak ve il daimî encümeninden gerekli karar alındıktan sonra gereğini yapmak,	Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi
	11.Millî eğitim hizmetlerine ayrılan ödenekler ve harcamalarını her ilçe için ayrı olarak fasıl ve maddeler üzerinden ödenek defterine kayıt ettirmek,	Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi
Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevle İlgili Bölüm
	12.Programa alınan yatırımların zamanında ihale edilmesi ve bitirilmesi için gereken işleri yapmak ve yaptırmak.	İnşaat ve Emlak Şubesi
	13.Ayniyat talimatnamesi gereği olan işleri yapmak,	Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi

Araştırma-Plânlama-İstatistik Hizmetleri

Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevle İlgili Bölüm
28471 Sayılı Resmî Gazetede Yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği"	1.Genel nüfus sayımlarına göre değerlendirme yapmak, muhtemel öğrenci artışı ve ilgisini tespit etmek, bu tespitlere göre okul dağılımını Plânlamak ve yapımı	İnşaat ve Emlak Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi
	2.Her türlü istatistikî bilginin toplanmasını, değerlendirilmesini sağlamak ve bunlarla ilgili formları hazırlamak ve geliştirmek,	İnşaat ve Emlak Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi
	3.Okul ve kurumların bina, araç ve gereç durumunu gösteren istatistik ve kartların tutulmasını sağlamak ve takip etmek,	İnşaat ve Emlak Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi
	4.İl ve ilçe genelinde öğrencilerin başarı, disiplin ve benzeri durumlarını takip etmek ve değerlendirmek,	Tüm Şubelerdeki Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri, Strateji Geliştirme Şubesi
	5.Öğrenci ve öğretmenlerin okullara dengeli bir şekilde dağılımını sağlamak için gerekli araştırmayı yapmak,	İnşaat ve Emlak Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi İnsan Kaynakları Şubesi Tüm Şubelerdeki Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri
Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik		

6.Hizmetlerin çabuk ve verimli yürütülmesini sağlamak için araştırma ve Plânlama yapmak	Strateji Geliştirme Şubesi
---	----------------------------

Sivil Savunma Hizmetleri

Yasal Dayanak	Yasal Yükümlülük/Hizmet Alanı	Görevle İlgili Bölüm
28471 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği"	1.Görev alanındaki okul ve kurumlar için sivil savunma ile ilgili plân ve programları düzenlemek, gerekli tespitler yapmak vtedbirleri almak,	Destek Hizmetleri Şubesi
	2.Sivil savunma teşkilatı ile koordinasyon sağlamak ve hizmetin aksamadan yürütülmesini temin etmek.	Destek Hizmetleri Şubesi

Üst Politika Belgeleri Analizi

2024-2028 Stratejik Plânı merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 4:Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plânı	Artova İlçesi Sektörel Eylem Planı 2018-2023
Kalkınma Plânları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Plânları
Orta Vadeli Programlar	Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Orta Vadeli Mali Plânlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi (2021-2025)
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 Artova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet

alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiştir. Buna göre faaliyet alanları ve sunulan hizmetler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5:Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler

ŞUBE	FAALİYET	Temel Eğitim Şubesi	Ortaöğretim Şubesi	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Özel Öğretim Kurumları Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğt. Teknolojileri Şb.	Strateji Geliştirme Şubesi	Ölçme, değerlendirme ve Sınav H. Sb	Hukuk Şubesi	Yükseköğretim ve Yurt Dışı H. Şb.	İnsan Kaynakları Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi	İnşaat-Emlak Şubesi	Sivil Savunma	Özel Büro
Genel Yönetim Faaliyetleri		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Donatım-Yatım.-Bütçe. Faaliyetleri												X			X	X		
Basın-Yayın Faaliyetleri																		X
Dış İlişkiler Faaliyetleri		X	X	X	X	X	X	X	X				X	X				X
Halkla İlişkiler Faaliyetleri									X									X
Bilişim Tek. Faaliyetleri		X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X
Plan.-Araş-Proje Faal.-Protokoller									X									X
İstatistik Faaliyetleri									X	X								
Özlük İşleri Faaliyetleri														X				
Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri														X				
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri		X	X	X	X	X	X		X									
Burs-Yurt Sosyal-Kültürel- Sportif		X	X	X	X	X	X	X										
Ölçme ve Değerlendirme Faaliyetl.		X	X	X	X	X	X	X	X									
Özel Eğitim Öğrenci Faaliyetleri		X	X	X	X	X	X	X										
Öğrenci Bursları ile İlgili Faaliyetle		X	X	X	X	X		X										
Öğrenci Taşıma İşleri		X	X	X	X	X		X				X						
Hayat Boyu Öğrenme Faaliyetleri						X												
Afet ve Acil Durum Faaliyetleri.		X	X	X	X	X	X	X						X			X	

18 Kasım 2012 tarih ve 28471 sayılı resmî gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğine göre Müdürlüğümüz görevleri şunlardır:

Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler:

Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

Faaliyet Alanı-1:	Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler
Faaliyet Alanı-1.1	Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler
Ürün/Hizmet 1.1.1	Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak
Ürün/Hizmet 1.1.2	Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak
Ürün/Hizmet 1.1.3	Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak

Ürün/Hizmet 1.1.4	Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak
Ürün/Hizmet 1.1.5	Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak
Ürün/Hizmet 1.1.6	Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak
Ürün/Hizmet 1.1.7	Eğitim ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek
Ürün/Hizmet 1.1.8	Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak
Ürün/Hizmet 1.1.9	Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak
Ürün/Hizmet 1.1.10	Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 1.1.11	Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak
Ürün/Hizmet 1.1.12	Etkili ve ğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek

Faaliyet Alanı-1:	Eğitim ğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler
Faaliyet Alanı-1.2	Eğitim Kurumlarına Yönelik Görevler
Ürün/Hizmet 1.2.1	Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek
Ürün/Hizmet 1.2.2	Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 1.2.3	ğrencilere barınma hizmeti sunan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek
Ürün/Hizmet 1.2.4	Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak
Ürün/Hizmet 1.2.5	Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak
Ürün/Hizmet 1.2.6	Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak
Ürün/Hizmet 1.2.7	Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak
Ürün/Hizmet 1.2.8	Belirli gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak
Ürün/Hizmet 1.2.9	ğrenci velileri ve diğer paydaşların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetleri yapmak
Faaliyet Alanı-1:	Eğitim ğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler
Faaliyet Alanı-1.3	ğrencilere Yönelik Görevler
Ürün/Hizmet 1.3.1	Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını plânlamak, yürütülmesini sağlamak
Ürün/Hizmet 1.3.2	ğrencilerin okullarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmaları yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlamak
Ürün/Hizmet 1.3.3	ğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak
Ürün/Hizmet 1.3.4	ğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 1.3.5	ğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 1.3.6	ğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak
Ürün/Hizmet 1.3.7	ğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak
Ürün/Hizmet 1.3.8	Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 1.3.9	ğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak
Ürün/Hizmet 1.3.10	Sporcu ğrencilere yönelik hizmetleri plânlamak, yürütülmesini sağlamak
Faaliyet Alanı-1:	Eğitim ğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler
Faaliyet Alanı-1.4	İzleme ve Değerlendirmeye Yönelik Görevler
Ürün/Hizmet 1.4.1	Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek
Ürün/Hizmet 1.4.2	Eğitim ğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek
Ürün/Hizmet 1.4.3	ğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek
Ürün/Hizmet 1.4.4	ğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek

Temel Eğitim Hizmetleri

Faaliyet Alanı-2	Temel Eğitim Hizmetleri
Faaliyet Alanı-2.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki Ortak Görevlerle Birlikte,
Ürün/Hizmet 2.1.1	Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 2.1.2	İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek

Ortaöğretim Hizmetleri

Faaliyet Alanı-3	Ortaöğretim Hizmetleri
Faaliyet Alanı-3.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki Ortak Görevlerle Birlikte,
Ürün/Hizmet3.1.1	Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek
Ürün/Hizmet3.1.2	Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak

Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri

Faaliyet Alanı-4	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri
Faaliyet Alanı 4.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki Ortak Görevlerle Birlikte
Ürün/Hizmet 4.1.1	Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek
Ürün/Hizmet 4.1.2	5.6.1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak
Ürün/Hizmet 4.1.3	Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak

Din Öğretimi Hizmetleri

Faaliyet Alanı-5	Din Öğretimi Hizmetleri
Faaliyet Alanı 5.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki Ortak Görevlerle Birlikte,
Ürün/Hizmet 5.1.1	Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak
Ürün/Hizmet 5.1.2	Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek
Ürün/Hizmet 5.1.3	Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

Faaliyet Alanı-6	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
Faaliyet Alanı 6.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki Ortak Görevlerle Birlikte
Ürün/Hizmet 6.1.1	Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak
Ürün/Hizmet 6.1.2	Resmi eğitim kurumlarınınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak
Ürün/Hizmet 6.1.3	Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek
Ürün/Hizmet 6.1.4	Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek

Ürün/Hizmet 6.1.5	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak
Faaliyet Alanı-6	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
Ürün/Hizmet 6.1.6	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak
Ürün/Hizmet 6.1.7	Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak
Ürün/Hizmet 6.1.8	Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak
Ürün/Hizmet 6.1.9	Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak
Ürün/Hizmet 6.1.10	Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak
Ürün/Hizmet 6.1.11	Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak
Ürün/Hizmet 6.1.12	Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak
Ürün/Hizmet 6.1.13	Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini plânlamak ve uygulamak
Ürün/Hizmet 6.1.14	Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve Plânlama çalışmalarını yapmak

Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

Faaliyet Alanı-7	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
Faaliyet Alanı-7.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte
Ürün/Hizmet 7.1.1	Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak
Ürün/Hizmet 7.1.2	Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek
Ürün/Hizmet 7.1.3	Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak
Ürün/Hizmet 7.1.4	Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak
Ürün/Hizmet 7.1.5	Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 7.1.6	Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitici, sosyal ve kültürel etkinlikler yapmak
Ürün/Hizmet 7.1.7	Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek
Ürün/Hizmet 7.1.8	Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 7.1.9	Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek

Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

Faaliyet Alanı-8	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri
Ürün/Hizmet 8.1	Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak
Ürün/Hizmet 8.2	Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak
Ürün/Hizmet 8.3	Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 8.4	8.2.2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 8.5	Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 8.6	Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 8.7	Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 8.8	Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 8.9	Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 8.10	Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek

Ürün/Hizmet 8.11	Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek
Ürün/Hizmet 8.12	Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek
Ürün/Hizmet 8.13	Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek

Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

Faaliyet Alanı-9	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
Ürün/Hizmet 9.1	Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek,
Ürün/Hizmet 9.2	Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.3	Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.4	İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak,
Ürün/Hizmet 9.5	Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.6	Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.7	Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek,
Ürün/Hizmet 9.8	Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-çerik projelerini incelemek ve değerlendirmek,
Ürün/Hizmet 9.9	Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak,
Ürün/Hizmet 9.10	Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.11	Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek,
Ürün/Hizmet 9.12	Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak,
Ürün/Hizmet 9.13	Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak,
Ürün/Hizmet 9.14	Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.15	Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.16	Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak,
Ürün/Hizmet 9.17	İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.18	Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
Ürün/Hizmet 9.19	Fatih projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

Strateji Geliştirme Hizmetleri

Faaliyet Alanı-10	Strateji Geliştirme Hizmetleri
Ürün/Hizmet 10.1	İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak
Ürün/Hizmet 10.2	İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak
Ürün/Hizmet 10.3	Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek
Ürün/Hizmet 10.4	Kalkınma planları ve yıl programları ile ilgili işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 10.5	Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
Ürün/Hizmet 10.6	Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 10.7	Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.8	Ayrıntılı harcama programını hazırlamak
Ürün/Hizmet 10.9	Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
Ürün/Hizmet 10.10	Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
Ürün/Hizmet 10.11	Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.12	Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
Ürün/Hizmet 10.13	Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 10.14	Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

Ürün/Hizmet 10.15	Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
Ürün/Hizmet 10.16	İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek veyayınlamak
Ürün/Hizmet 10.17	Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,
Ürün/Hizmet 10.18	İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.19	Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik plânlama ve kalitegeliştirme faaliyetleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.20	Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,
Ürün/Hizmet 10.21	İlçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama veyürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 10.22	Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek,raporlamak.

Hukuk Hizmetleri

Faaliyet Alanı-11	Hukuk Hizmetleri
Ürün/Hizmet 11.1	Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 11.2	Adli ve idarî davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemlerinde Valiliğiveya Kaymakamlığı temsil etmek,
Ürün/Hizmet 11.3	Dava ve icra işlemlerini yürütmek, anlaşmazlıkları önleyici hukukitedbirleri almak,
Ürün/Hizmet 11.4	Hizmet satın alma yoluyla yaptırılan dava ve icra takiplerini izlemek venedetlemek,
Ürün/Hizmet 11.5	Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 11.6	Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,
Ürün/Hizmet 11.7	Adli ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 11.8	İdarî, adli ve icra davalarıyla ilgili yazışmaları yapmak,İdarî ve adli itirazlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 11.9	Mevzuatı takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
Ürün/Hizmet 11.10	Mevzuat ve hukuki konularda birimlere görüş bildirmek.

İnsan Kaynakları Hizmetleri

Faaliyet Alanı-12	İnsan Kaynakları Hizmetleri
Ürün/Hizmet 12.1	İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli plânlamalar yapmak,
Ürün/Hizmet 12.2	Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 12.3	İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
Ürün/Hizmet 12.4	Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 12.5	Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
Ürün/Hizmet 12.6	Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 12.7	Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
Ürün/Hizmet 12.8	Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
Ürün/Hizmet 12.9	Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,
Ürün/Hizmet 12.10	Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimleriyapmak,
Ürün/Hizmet 12.11	Öğretmen yeterliliklerine ilişkin Bakanlığa geri bildirim ve önerilerdebulunmak,
Ürün/Hizmet 12.12	Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
Ürün/Hizmet 12.13	Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak vey uygulamak
Ürün/Hizmet 12.14	Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinliklerdüzenlemek,
Ürün/Hizmet 12.15	Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
Ürün/Hizmet 12.16	Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 12.17	Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,
Ürün/Hizmet 12.18	25.6.2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunukapsamındaki görevleri yürütmek.

Ürün/Hizmet 12.19	Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 12.20	Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,
Ürün/Hizmet 12.21	Adli ve idari makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 12.22	Öğretmen ve diğer personelin performans değerlendirme iş ve işlemleri(Sicil notu yerine geçen işlemler),

Destek Hizmetleri

Faaliyet Alanı-13	Destek Hizmetleri
Ürün/Hizmet 13.1	Yayın faaliyetlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.2	Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,
Ürün/Hizmet 13.3	Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek
Ürün/Hizmet 13.4	Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.5	Depo iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.6	Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.7	Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 13.8	Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.9	Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleriyürütmek
Ürün/Hizmet 13.10	Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.11	Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleriyürütmek,
Ürün/Hizmet 13.12	Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

İnşaat ve Emlak Hizmetleri

Faaliyet Alanı-14	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Faaliyet Alanı	Bakanlıkça veya il özel idarelerince verilen yetki ve sorumluluklar
Ürün/Hizmet 14.1	Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.2	Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere görekarşılama,
Ürün/Hizmet 14.3	Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasinailişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.4	Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.5	Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.6	İhale edilen yatırımları izlemek, Plânlanan süre içerisinde hizmetsunulmalarını sağlamak,
Ürün/Hizmet 14.7	Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.8	Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneye esas dosyalarının hazırlanmasinailişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.9	Projelere göre idari ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.10	Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 14.11	Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.12	Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.13	Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,
Ürün/Hizmet 14.14	Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamaına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.15	Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralınmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.16	Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerineilişkin iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 14.17	Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.18	Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.19	Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yeniletilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.20	Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak,güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,
Ürün/Hizmet 14.21	Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 14.22	Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesineilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

Ürün/Hizmet 14.23	Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.
-------------------	---

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri

Faaliyet Alanı-15	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri
Ürün/Hizmet 15.1	İşverene rehberlik etmek,
Ürün/Hizmet 15.2	İş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili alınması gereken tedbirleri işverene yazılı olarak bildirmek,
Ürün/Hizmet 15.3	İşyerinde meydana gelen iş kazası ve meslek hastalıklarının nedenlerinin araştırılması ve tekrarlanmaması için alınacak önlemler konusunda çalışmalar yaparak işverene önerilerde bulunmak
Ürün/Hizmet 15.4	İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katılmak,
Ürün/Hizmet 15.5	Çalışma ortamının gözetiminin yapılması, işyerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği yapılması gereken periyodik bakım, kontrol ve ölçümleri Plânlamak ve uygulamalarını kontrol etmek,
Ürün/Hizmet 15.6	Doğal afet, kaza, yangın veya patlama gibi durumlar için acil durum Plânlarının hazırlanması çalışmalarına katılmak, bu konuyla ilgili periyodik eğitimlerin ve tatbikatların yapılmasını ve acil durum Plânı doğrultusunda hareket edilmesini izlemek ve kontrol etmek,
Ürün/Hizmet 15.7	Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin ilgili mevzuata uygun olarak Plânlanması konusunda çalışma yaparak işverenin onayına sunmak ve uygulamalarını yapmak veya kontrol etmek,
Ürün/Hizmet 15.8	İş sağlığı ve güvenliği mevzuatından doğan diğer yükümlülükler çerçevesinde çalışmalarını yürütmek (Yönetmelikte tanımlı diğer iş ve işlemler)

Yüksek Öğretim ve Yurtdışı Eğitim Hizmetleri

Faaliyet Alanı-16	Yüksek Öğretim ve Yurtdışı Eğitim Hizmetleri
Ürün/Hizmet 16.1	Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek,
Ürün/Hizmet 16.2	Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak,
Ürün/Hizmet 16.3	Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri

Faaliyet Alanı-17	Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri
Ürün/Hizmet 17.1	a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürütmek,
Ürün/Hizmet 17.2	b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,
Ürün/Hizmet 17.3	c) İl ve ülke geneli yapılan ortak sınavları değerlendirmek
Ürün/Hizmet 17.4	d) Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek

Paydaş Analizi

Paydaşlar, kurumumuzun sağladığı ürün ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya kurumumuzu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Artova Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumları belirlemek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nde bir komisyon oluşturulmuştur. Bu komisyonda kurumun iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.

İç Paydaşlar: Kurulardan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya

kurumlardır.

Dış Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Dış paydaşları “temel ortak ve stratejik ortak” olarak ayırmakta fayda vardır.

Temel Ortaklar, kurumun faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayrılamayacağı, işbirliği yapmak zorunda olduğu paydaşlarıdır.

Stratejik Ortaklar, kurumun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak işbirliği yaptığı paydaşlarıdır.,

Paydaş Etki/Önem Matrisi: Öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliğinin belirlenmesi için Etki/Önem Matrisinden yararlanılmıştır. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır.

Paydaş analizi ile

- Planlama sürecinin ilk aşamalarında paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması,
- Paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi,
- Kuruluşun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması,
- Paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi,
- Paydaşların kuruluş hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi,
- Paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi,
- Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

Bu bilgiler doğrultusunda Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından paydaş analizisürecinde yapılan işlemler şu şekildedir:

- Paydaşların Belirlenmesi
- Paydaşların Önceliklendirilmesi
- Görüşlerin Alınması
- Görüşlerin Değerlendirilmesi

Tablo 6:İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Genel Bütçeli Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	5
Özel Bütçeli Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	5
Artova Kaymakamlığı / Yerel Yönetimler	Dış Paydaş	5	4
GOP Üniversitesi	Dış Paydaş	5	4

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Uluslararası Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Müdürlük Hizmet Birimleri	İç Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Okul/Kurumlar	İç Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Eğitim Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5

Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

Artova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iç ve dış paydaşlarının görüşlerini almak için veri toplama süreci sağlıklı bir şekilde yürütülmüştür. Geliştirilen elektronik anket formları müdürlüğümüzün resmi internet sitesinde yayınlanmış ve paydaşların veri girişi sağlanmıştır.

Nicel ve nitel özellik taşıyan verilerin değerlendirilmesi sonucunda belirlenen sorun alanları SWOT analizine yansıtılarak geleceğe yönelim bölümünün oluşmasında temel teşkil etmiş; iç paydaşlara ait elde edilen bulgular kurum içi analizde, dış paydaşlara ait bulgular ise kurum dışı analizde sunulmuştur.

Tablo 7:İç Paydaş ve Dış Paydaş Anket Sonuçlarının Konu Bazlı Dağılımı

Anket Formu Konu Dağılımları	
Kurumsal faaliyetleri genel anlamda başarılı olarak nitelendirme	Meslek eğitim merkezlerinin durumu
Daha çok başarılı olarak algılanan birim	Açık öğretim hizmetlerinin durumu
S.P. yer alması gereken en önemli 3 konu	Halk Eğitim merkezlerinin faaliyetleri
S.P. uygulanma düzeyi	Öğretmen ihtiyacı
Öğrenci devamsızlıkları	Sınıf mevcutları
Akademik başarı	Spor ve oyun alanları
Kütüphane	Ar-Ge Çalışmaları
Taşınmalı eğitim	Denetim
Yardımcı personel-Temizlik durumları	Merkezi bütçenin paylaşımı ve yönetimi
Sosyal yardım	Ders araç ve gereçlerinin karşılanması
Sosyal ve kültürel faaliyetler	Basın-halkla ilişkiler
Mesleki yeterlilik durumları	Sosyal tesis imkânları
Hizmet içi eğitim	Deprem güçlendirmeleri, bakım onarımlar
Özel eğitim öğrencilerine yönelik uygulamalar	Diğer kurumlarla iş birliği
Projeler	

Paydaşlara sorulan sorulara ilişkin iç paydaşların memnuniyet düzeyleri Tablo 8’de gösterilmiştir.

Tablo 8:İç Paydaşların Müdürlüğümüz Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi

Konu başlıkları	Katılımcıların verdikleri cevapların oranları (%)					
	Hiç Memnun Değilim	Memnun Değilim	Orta Düzeyde Memnunum	Memnunum	Çok Memnunum	Fikrim Yok
Genel anlamda başarılı olarak nitelendirme	7,5	8,4	28,7	35,4	20	-
Öğrenci devamsızlıkları	11,8	13,8	29,3	30,4	10,4	4,3
Akademik başarı	5,7	10,7	35,5	35	10,5	2,6
Kütüphane	8,9	10,3	25	30,6	22,2	3
Taşınmalı eğitim	11,9	11,5	24,4	26	14,4	11,8
Yardımcı personel-Temizlik durumları	15,2	18,1	28,1	24,3	12,2	2,1
Sosyal yardım	5,4	11	28,3	29,1	15,7	10,5
Sosyal ve kültürel faaliyetler	8,5	16,7	30,5	28,12	12,3	3,5
Mesleki yeterlilik durumları	8,5	12,5	29,5	27,7	14,2	7,4
Hizmet içi eğitim	8,3	12	31,1	30	14,3	3,8
Özel eğitim öğrencilerine yönelik uygulamalar	6,9	11,4	29,1	29,2	14,5	8,5
Tesciller (patent, faydalı model, tasarım)	6,4	8,4	28,7	28,9	13,5	13,8
Meslek eğitim merkezlerinin durumu	4,9	7,7	27	28	18,9	13,1
Açık öğretim hizmetlerinin durumu	6	8,9	28	27	13,7	16,2
Halk Eğitim merkezlerinin faaliyetleri	4,2	6,8	27,8	32	15,6	13,3
Öğretmen ihtiyacının karşılanma durumu	8,6	8,1	23,9	31,5	21,1	56,4
Sınıf mevcutları	17,5	16	24	23,9	13,3	4,9
Okullardaki spor ve oyun alanları	19,4	20	27,1	18,8	11,1	3,3
Ar-Ge Çalışmaları	9,2	14	28,4	25,4	14	8,7
Denetim	9,9	12,3	26,2	29,1	15,9	6,2
Merkezi bütçenin paylaşımı ve yönetimi	12,6	12,2	26,9	22,9	13,7	11,4
Ders araç ve gereçlerinin karşılanması	14	13,1	27,3	22,3	17,2	5,9
Basın-halkla ilişkiler	6,5	9,1	30,7	28	16,4	9

Sosyal tesis imkânları	23	15	25	17,7	12,2	6,9
Deprem güçlendirmeleri, bakım onarımlar	13,5	10	27,5	23,1	18,6	7
Diğer kurumlarla işbirliği	9,7	9,9	27,6	25,2	14,8	12,5

İç paydaşların yaklaşık yüzde 84,1'inin Müdürlüğümüz faaliyetlerinin geneline yönelik memnuniyet düzeyinin 5 puan üzerinden 4 puan aralığında olduğu anlaşılmaktadır. Bu veri göz önüne alındığında iç paydaşların büyük bir çoğunluğu müdürlüğümüzün çalışmalarından yüksek oranda memnun oldukları sonucunu ortaya koymaktadır. Sadece %15,9'unun müdürlüğümüz çalışmalarından memnun olmadığı görülmektedir. En az memnun olunan konular ise %39,9 ile "okullarda spor ve oyun faaliyetleri" ve %33,5 ile "sınıf mevcutları" konusundadır. En çok memnun olan konularda %77,8 ile "kütüphane yeterliliği" ve %76,5 ile "öğretmen ihtiyacının karşılanma durumu" olarak göze çarpmaktadır.

Dış paydaşların Müdürlüğümüz faaliyetlerinden memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere ise Tablo 9'da yer verilmiştir.

Tablo 9:Dış Paydaşların Müdürlüğümüz Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi

Konu başlıkları	Katılımcıların verdikleri cevapların oranları (%)					
	Hiç Memnun Değilim	Memnun Değilim	Orta Düzeyde Memnunum	Memnunum	Çok Memnunum	Fikrim Yok
Genel anlamda başarılı olarak nitelendirme	13,6	13	36,6	18,6	18,2	-
Öğrenci devamsızlıkları	7,5	7,1	26,2	38,1	12,9	7,8
Akademik başarı	7,2	11,1	32,8	30,3	8,3	10,1
Kütüphane	7,7	12,4	25,3	33,2	14,1	7
Taşınmalı eğitim	9,8	9,7	19,8	28,1	10,5	21,7
Yardımcı personel-Temizlik durumları	18,7	16,7	27,1	23,7	8,8	4,8
Sosyal yardım	7,6	9,8	24,8	25,1	10,3	22,1
Sosyal ve kültürel faaliyetler	8,8	12,3	31	28,1	10,7	8,9
Mesleki yeterlilik durumları	7,1	8,2	24,2	29,9	11,7	18,7
Hizmet içi eğitim	8,5	10,7	25,1	25,1	8,4	22
Özel eğitim öğrencilerine yönelik uygulamalar	7,1	7,9	25,2	24,7	9,5	25,4
Tesciller (patent, faydalı model, tasarım)	6,6	10	25	21	7,5	29,6
Meslek eğitim merkezlerinin durumu	6,4	8,6	25	24,5	10	25,2
Açık öğretim hizmetlerinin durumu	6,6	8,7	23,4	24,9	10,5	25,6
Halk Eğitim merkezlerinin faaliyetleri	5,9	7,5	23,9	29,9	13,2	19,4
Öğretmen ihtiyacının karşılanma durumu	8,7	9,8	24	30,3	14,3	12,7
Sınıf mevcutları	17,5	14,3	24,8	23,5	10,9	8,7
Okullardaki spor ve oyun alanları	17,9	17,1	25,7	23,4	10	5,7
Ar-Ge Çalışmaları	8,5	11,7	25,9	19,5	8	26,1
Denetim	13,1	14	24	20,9	9,3	18,4
Merkezi bütçenin paylaşımı ve yönetimi	12,4	12,4	23	20,4	8,1	23,4
Ders araç ve gereçlerinin karşılanması	11	14	24,4	23,3	9,9	17,2
Basın-halkla ilişkiler	8,3	11,6	25,6	23,7	11,2	19,3
Sosyal tesis imkânları	10	11,7	23	20,6	9	25,5
Deprem güçlendirmeleri, bakım onarımlar	10,7	11,3	23,3	25,1	15,5	13,9
Diğer kurumlarla işbirliği	7	9,7	23,7	21,5	9,6	28,2

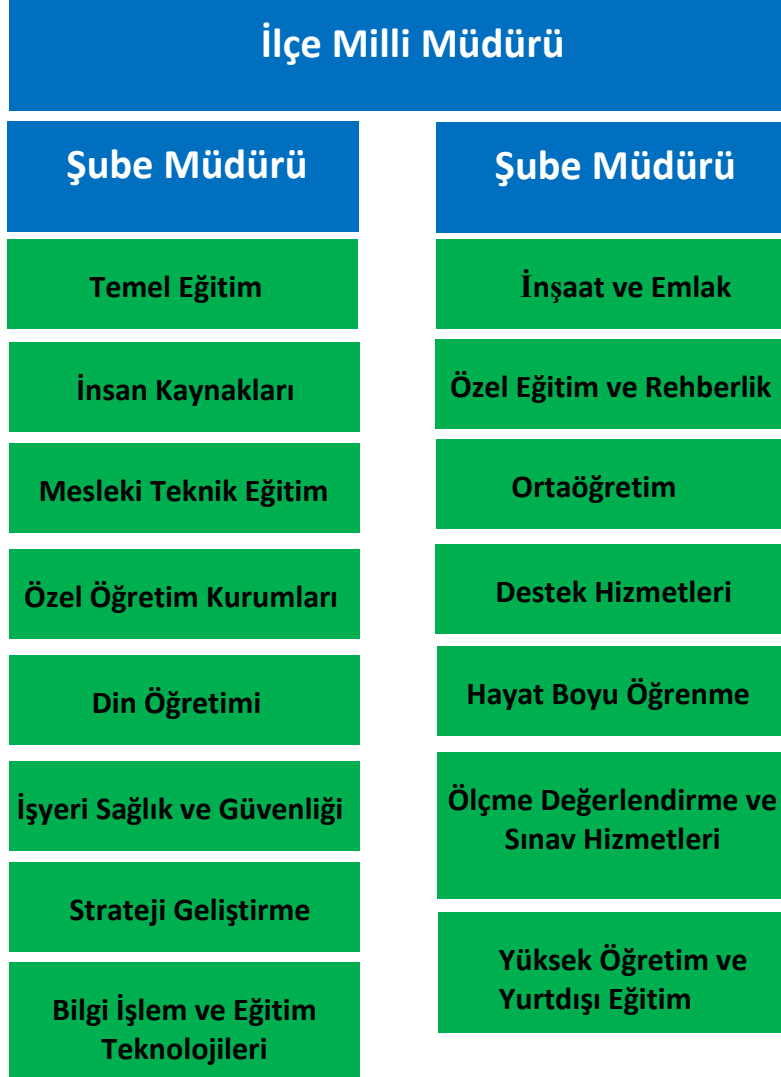
Dış paydaşların yaklaşık yüzde 73,4'ünün Müdürlüğümüz faaliyetlerinin geneline yönelik memnuniyet düzeyinin 5 puan üzerinden yapılan değerlendirmede 4 puan aralığında olduğu anlaşılmaktadır. Genel olarak ise paydaşlar nezdinde Müdürlüğümüz hakkındaki değerlendirmelerin olumlu olduğu görülmüştür. En başarılı olarak görülen konular ise %72,6 ile “kütüphane yeterlilikleri”, %68,6 ile “öğretmen ihtiyacının karşılanma durumu”, %65,8 ile “mesleki yeterlilik durumları” ve %63,9 ile “deprem güçlendirmeleri, bakım onarımlar” olduğu görülmektedir. En az memnun olunan konular ise %35,4 ile “yardımcı personel, temizlik durumları”, %35 “okullarda spor ve oyun alanları” ve %31,8 ile “sınıf mevcutları” olarak belirtilmiştir.

Paydaş anketinden elde edilen yukarıdaki bulgulardan yola çıkılarak elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

Teşkilat Şeması

Şekil:2 Artova İlçe MEM Teşkilat Şeması

ARTOVA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



Tablo 10:Müdürlüğümüz Organizasyon Şeması

Şube Adı	Görevleri
Özel Büro	✓ Yönetmelikteki Görevler
Hukuk Hizmetleri Birimi	✓ Yönetmelikteki Görevler
Temel Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Ortaöğretim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Öğrenci Yerleştirme ve Nakil İşlemleri ✓ Sosyal, Kültürel ve Sportif Yarışmaların Koordinasyonu ✓ Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu İle İlgili İş ve İşlemler ✓ Pansiyon Yerleştirme İşlemleri
Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Din Öğretimi Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ İl Millî Eğitim Komisyonu ✓ Belirli Gün ve Haftalar
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Yabancı Uyruklu (Muhacir) Öğrenciler ile ilgili iş ve işlemler
Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler (f, g, ğ ve h bentleri hariç) ✓ Ulusal ve Uluslararası Sosyal Kültürel Etkinlikler ✓ Soru Önergeleri
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Denklik İşlemleri
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
İnsan Kaynakları Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Yönetmeliğin 18'inci maddesinin f, g, ğ ve h bentleri ✓ İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliğindeki Görevler (RG: 29/12/2012 -28512)
İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Sivil Savunma Hizmetleri Bürosu	✓ Yönetmelikteki Görevler

Yönetmelik: 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği

Tablo 11:Kurullar ve Komisyonlar

Kurul / Komisyon Adı	Görevi
İlçe Milli Eğitim Disiplin Kurulu	Yönetmelikteki Görevler
İlçe Milli Eğitim Danışma Komisyonu	Yönetmelikteki Görevler
İlçe Milli Eğitim Komisyonu	Yönetmelikteki Görevler
Öğrenci Disiplin Kurulu	Yönetmelikteki Görevler
İşçi Disiplin Kurulu	Yönetmelikteki Görevler

Görev Adı	Görevi
Harcama Yetkilisi	5018 Sayılı Kanun'daki Görevleri
Gerçekleştirme Görevlisi	5018 Sayılı Kanun'daki Görevleri
Tesis Müdürü	Bina ile ilgili her türlü fiziki iş ve işlemler

Kuruluş İçi Analiz

İnsan Kaynakları

Tablo 12:İlçe Geneli Personel Durumu

S NO	KADRO DURUMU GÖREV (UNVAN)	Resmi	Özel	Genel Toplam
1	İlçe Milli Eğitim Müdürü	1		1
2	İl/İlçe Şube Müdürü	2		2
3	Alan Şefi	1		1
4	Araştırmacı (6360)			
5	Araştırmacı (6639)			
6	Araştırmacı (703)			
7	Aşçı (YHS)	1		1
8	Aşçı Yardımcısı	1		1
9	Atölye Şefi			
10	Avukat			
11	Bekçi (YHS)	1		1
12	Bilgisayar Formatör Öğretmeni			
13	Bilgisayar İşletmeni			
14	Bilgisayar ve Ağ Sistemleri Yöneticisi			
15	Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni	1		1
16	Büro Personeli			
17	Ders Karşılığı Ücretli	17		17
18	Diğer Statü			
19	Eğitici Bilgisayar Formatör Öğretmeni			
20	Eğitim Uzmanı (Şahsa Bağlı)			
21	Geçici İşçi (696 KHK)	6		6
22	Geçici Personel (657 S.K. 4/C)			
23	Hemşire			

24	Hizmetli	4		4
25	Hizmetli(Ş)	1		1
26	Bilgisayar Koordinatörü			
27	Bölüm Şefi	1		1
28	Büro Hizmetleri	1		1
29	Kurucu Müdür			
30	Laboratuar Şefi			
32	Memur	1		1
33	Memur(Ş)			
34	Muhasebeci	1		1
35	Mutfak Görevlisi			
36	Sözleşmeli Destek Personeli (657 S.K. 4/B)	1		1
37	Kaloriferci			
38	Mühendis			
39	Öğretmen	94		94
40	Programcı			
41	Psikolog			
42	Sayman (Döner Sermaye)			
43	Sekreter (GİH/YHS)			
44	Sivil Savunma Uzmanı			
45	Sözleşmeli Büro Görevlisi (657 S.K. 4/B)			
46	Sözleşmeli İdari Büro Görevlisi (657 S.K. 4/B)			
47	Sözleşmeli İdari Destek Görevlisi (657 S.K. 4/B)	1		1
48	Sözleşmeli Fizyoterapist (657 S.K. 4/B)			
49	Müdür	9		9
50	Müdür Başyardımcısı			
51	Müdür Vekili	1		1
52	Müdür Yardımcısı	10		10
53	Müdür Yetkili Öğretmen	1		1
54	Şoför (GİH)	1		1
55	Tekniker (Özelleştirme)			
56	Tekniker (THS)			
57	Teknisyen (Ş)			
58	Teknisyen Yardımcısı			
59	Sözleşmeli Öğretmen(657 S.K. 4/B)	2		2
60	Sürekli İşçi	4		4
61	Sürekli İşçi(696 KHK)	6		6
62	Şef	1		1
63	Şef (Özelleştirme)			
64	Teknisyen (Özelleştirme)			
65	Teknisyen (THS)			
66	Temizlik İşçisi			
67	Usta Öğretici	10		10
68	Uzman (GİH)			
69	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	4		4
70	Genel Toplam	185		185

Tablo 13:Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Personel Durumu

Görev (Unvan)	Sayısı	Görev (Unvan)	Sayısı
İlçe Millî Eğitim Müdürü	1	Araştırmacı (703)	
İlçe Millî Eğitim Müdür Yardımcısı		Şef	1
Eğitim Müfettişleri Başkanı		Tekniker (THS)	
Eğitim Müfettişleri Başkan Yardımcısı		Teknisyen (THS)	
Şube Müdürü	2	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	4
Avukat		Programcı	
Mühendis		Hizmetli	5
Ar-Ge Öğretmen		Sayman (Döner Sermaye)	
Bilgisayar Koordinatörü		Memur	1
Bilgisayar ve Ağ Sistemleri Yöneticisi		Bilgisayar İşletmeni	
Eğitici Bilgisayar Formatör Öğretmeni		Büro Hizmetleri	
Sivil Savunma Uzmanı		Sözleşmeli Büro Personeli (657 S.K. 4/B)	1
Eğitim Uzmanı (Şahsa Bağlı)		Sözleşmeli Diyetisyen (657 S.K. 4/B)	
İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı		Sürekli İşçi	4
Eğitim Müfettişi		Şoför	1
Araştırmacı (6639)		TOPLAM	20

Tablo 14:İlçemiz Öğretmen İhtiyacı

İLÇE ADI	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ	DOLULUK ORANI
ARTOVA	114	87	24	72,81%
Toplam	114	87	24	72,81%

Fiziki Durum

(İstatistikler Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü veri tabanından alınmıştır.)

Tablo 15: Yatırım Programında Yer Alan ve Yapımı Devam Eden Derslikler

OKUL TÜRÜ	İLÇE YAPIM		DEVLET YAPIM		TOPLAM	
	PROJE SAYISI	DERSLİK SAYISI	PROJE SAYISI	DERSLİK SAYISI	PROJE SAYISI	DERSLİK SAYISI
ÖNCEKİ YILLARDAN DEVAM EDEN						
2024						
TOPLAM						

Tablo 16: 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Verileri

OKUL TÜRÜ	Okul Sayısı		Derslik Sayısı		Öğretmen Sayısı		Öğrenci Sayısı	
	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel
OKUL ÖNCESİ	1		6		5		153	
İLKOKUL	6		24		22		264	
ORTAOKUL	3		22		35		314	
ORTAÖĞRETİM	2		20		31		346	
TOPLAM	12		72		93		1077	

Not: 1- Öğretmen sayılarına yönetici sayıları dâhildir.

2- 2023/2024 Eğitim Öğretim Yılı MEİS Modülü verilerine göre hazırlanmıştır.

Tablo 17:Artova İlçesi Pansiyon Bilgileri

ORTAÖĞRETİM PANSİYON KAPASİTELERİ VE YATILI ÖĞRENCİ SAYILARI

S.N	İLÇE	Pansiyon Sayısı	PANSİYON KAPASİTESİ			YATILI ÖĞRENCİ SAYISI			DOLULUK ORANI %
			ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	
1	ARTOVA	Yok	-	-	-	-	-	-	
	Genel Toplam	Yok	-	-	-	-	-	-	

İLKÖĞRETİM PANSİYON KAPASİTELERİ VE YATILI ÖĞRENCİ SAYILARI

S.N	İLÇE	Pansiyon Sayısı	PANSİYON KAPASİTESİ			YATILI ÖĞRENCİ SAYISI			DOLULUK ORANI %
			ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	
1	ARTOVA	Yok	-	-	-	-	-	-	
	Genel Toplam	Yok	-	-	-	-	-	-	

Mali Kaynaklar

Türk Millî Eğitiminde kaynakların yatırıma yönlendirilme zorunluluğu yanında, çeşitli sebeplerle kaynakların etkin ve verimli kullanılamaması sorunlarının da yaşandığı bilinmektedir.

Son yıllarda, nüfus artış hızının azalmasına rağmen göç olgusu Bakanlık kaynaklarının yeni okul yapımına harcanmasına neden olmaktadır. Kıt kaynakların nicelik sorununa yöneltilmesinden dolayı eğitimde kalite olgusu sürekli ikinci plânda kalmaktadır.

Merkezi yönetim bütçe uygulamasına geçilmesiyle, bütçe sistemi uluslararası standartlara uygun bir kapsama kavuşurken, çok yıllık bütçeleme sisteminin bütçe sistemine entegre edilmesiyle de, daha saydam ve öngörülebilir bir bütçe politikası uygulamaya konulmaktadır.

Teknolojik Kaynaklar

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanılması ve yaygınlaştırılmasına yönelik olarak bütün okulların internet erişimine kavuşması, bilgisayar başına düşen öğrenci sayısı göstergesinin hızla iyileştirilmesi, bilgi çağında eğitim gereklerinin yerine getirilmesine yönelik kampanyaların yürütülmesi ve fatih projesi

olumlu gelişmelerdir.

Donanım kadar önemli olan yazılımların da hızla devreye konulması elbette kaçınılmazdır.

Müfredat programlarının yazılım programları olarak üretilmesi çalışmaları devam etmektedir.

Kurum Kültürü

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Hizmetlerinin yürütülmesinde temel alınan usul ve esaslar; mevzuata, mesleki değerler ile kurumsal ilkelere dayanmaktadır. Eğitim hizmetlerinde yazılı belgeler, talimatlar, genelgeler, denetim sonuçları gibi basılı ve elektronik ortamlardaki kaynaklardan yararlanılmaktadır. Müdürlüğümüz iç ve dış iletişimde resmi iletişim araç ve yöntemleri kullanılır. Yazışmalar “Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde yürütülmektedir. Vatandaşlardan ve paydaşlardan gelen taleplere cevap verirken, vatandaş ve hizmet odaklı olarak özverili çalışma anlayışı benimsenmiştir. “Bilgi Edinme Kanunu” çerçevesinde gerçek ve tüzel kişilerin taleplerine en hızlı biçimde cevap verilmektedir.

Kurumumuzun faaliyet alanlarındaki ulusal ve uluslararası gelişmeler takip edilerek seminer, çalıştay ve eğitim çalışmalarına katılım sağlanmaktadır. Hizmetiçi eğitimler ile aynı meslek grubundan personelin veya aynı işleri yapan çalışanların arasında olumlu bağlar kurulması ve kurumsal aidiyetin gelişmesi sağlanmaktadır.

Millî Eğitim Müdürlüğünün kurum içi iletişimi, Millî Eğitim Müdürü başkanlığında en üst düzeyden en alt kademedeki çalışana kadar plânlanmış ve sistematik olarak ele alınmıştır. Etkin bir kurum içi iletişim ile kurumun amaç ve hedeflerinin çalışanlara doğru bir şekilde yansıtılması ile bu doğrultuda iş ve süreçlerinin plânlanması sağlanmıştır. Millî Eğitim Müdürlüğünde uygulanan kurum içi iletişim, kurum çalışanlarına kurumsal amaçlar, ulaşılmak istenen hedefler, görevler, yapılan faaliyetler ve karşılaşılabilen sorunlar konusunda bilgi sağlamaktadır. Ayrıca çalışanlar, kurumun içinde bulunduğu mevcut durumu ve kendilerinin kurum içindeki yerleri ve rollerini yine kurum içi iletişim faaliyetleri sayesinde öğrenebilmektedirler.

Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün öncelikli sorun alanı kurum kültürü olarak belirlenmiştir. Çalışanlardaki motivasyon bozuklukları kurumu sahiplenmemeleri, sık yer değiştirmeleri kurumun enerjisini azaltmaktadır.

Kurumun İletişim ve Karar Alma Süreçleri

Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün karar alma ve iletişim süreçleri, mevcut yasa ve yönetmelikler doğrultusunda gerçekleşmektedir.

Üst makam ve kuruluşların yazılı istek ve talimatları, iç ve dış paydaşlarımızın beklentileri, yapılan denetim, inceleme ve araştırma sonuçları karar alma süreçlerimizi oluşturmaktadır.

Kurumsal Yapı

Eğitim Sistemimiz

Türk Millî Eğitim Sistemi, bireylerin eğitim ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde ve bir bütünlük içinde “örgün eğitim” ve “yaygın eğitim” olmak üzere, iki ana bölümden oluşur.

Örgün eğitim; belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla

okul çatısı altında yapılan düzenli eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi eğitim, temel eğitim, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.

Tablo 18:2023-2024 Eğitim Öğretim Yapan Resmi Kurumlar Özet Tablo

Okul Türü	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Yönetici Sayısı	Derslik Sayısı
Okul Öncesi	1	153	5	1	6
İlkokul	6	264	22	7	24
Ortaokul	2	263	28	4	18
İmam Hatip Ortaokulu	1	51	7	2	4
İmam Hatip Lisesi	0	0	0	0	0
Genel Ortaöğretim	2	346	31	5	22
Mesleki ve Teknik Eğitim	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	12	1077	93	19	74

Tablo 19:2023-2024 Eğitim Öğretim Yapan Özel Kurumlar Özet Tablo

Okul Türü	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Sayısı
Okul Öncesi	-	-	-	-
İlkokul	-	-	-	-
Ortaokul	-	-	-	-
Ortaöğretim	-	-	-	-
GENEL TOPLAM	-	-	-	-

Tablo 20:2023-2024 Artova ve Türkiye’de Okullaşma Oranları (%)

Okul Türü	Artova	Türkiye
Okul öncesi (3 - 5 yaş)		44,71
Okul öncesi (4 - 5 yaş)		56,77
Okul öncesi (5 yaş)		83,41
İlköğretim		97,07
Ortaöğretim		89,67
➤ Genel ortaöğretim		53,55
➤ Mesleki ve teknik ortaöğretim		36,12

PESTLE Analizi

Bu bölümde Türk eğitim sisteminin genel yapısı, eğitim alanında dünyadaki genel durum ve eğilimler, eğitim sisteminde yeniden yapılanma ihtiyacı, eğitimde sosyal diyalog, politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, hukuksal (legal) ve ekolojik (PESTLE) analizi yapılmıştır.

Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Hukuk (Legal), Ekolojik (PESTLE) Analizi

Bu aşamada; bölgemizde, ülkemizde ve dünyadaki politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, hukuk, çevreyle ilgili faktörler analiz edilmiştir.

Politik Eğilimler

1. Temel eğitim ve ortaöğretimde yeni eğitim müfredatının hayata geçirilmiş olması
2. Bakanlık tarafından ücretsiz ders kitaplarının dağıtılması,
3. Erken eğitimin, çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemlilerinin uluslararası farkındalığın artışı
4. Toplumun, eğitime ve öğretime erişilebilirliği hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri
5. Eğitimdeki başarı seviyesinin OECD ülkelerine göre düşük olması
6. Kamu yönetimi reformu çalışmaları
7. Millî Eğitim mevzuatında çok sık yapılan değişiklikler
8. Eğitim için yapılan destek kampanyaları
9. Eğitimin yerinden yönetim anlayışına doğru değişmesi
10. Türkiye'nin Avrupa Birliğine tam üyelik süreci
11. Bakanlık yasa, yönetmelik ve mevzuatta sık değişiklikler
12. Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması
13. Hayat boyu öğrenmenin yaygınlaştırılması

Ekonomik Eğilimler

1. Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi,
2. İnternet kullanımını sonucunda toplumda meydana gelen değişiklikler,
3. Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi,
4. İlimizin tarıma dayalı ekonomik yapıda olması,
5. İstihdamda, geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,
6. Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış,
7. Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları,
8. İşsizlik oranının artması,
9. Kamulaştırma ödeneğinin yetersiz olması.

Sosyal Eğilimler

1. Şehirler arası göçler dolayısıyla artan okul çağındaki çocuk sayısı ve eğitime etkileri,
2. Toplumdaki beklentinin akademik başarı odaklı olması,
3. Kız çocuklarının eğitime erişiminde sosyal ve kültürel engeller,
4. Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle değişen geleneksel aile yapısı ve sosyal yapı,
5. Manevi ve kültürel değerlerde zayıflama,
6. Medyanın toplum üzerindeki olumsuz etkileri ve değerler çatışması,
7. Mesleki ve teknik eğitimde okullaşmanın arttırılamaması,
8. Nüfus dağılımındaki değişimler, kırsal bölgelerdeki nüfusun azalması,
9. Şehir merkezlerinde kültürel etkinliklerin yapılacağı sosyal yaşam alanlarının yeterli olmaması.

Teknolojik Eğilimler

1. Teknolojinin ilerlemesi,
2. Tüm kurumların ADSL bağlantısı olması,

3. Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,
4. Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım imkânlarının olması,
5. e-Okul, e-Devlet uygulamaları,
6. Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler olması,
7. Teknolojinin amacı dışında kullanım eğilimlerinin olması,
8. Fatih projesi kapsamında okulların teknolojik donanımları,
9. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi,

Hukuki Eğilimler

1. Üst hukuk normlarına aykırı alt hukuk normlarının düzenlenmesi,
2. Mevzuat uygulamalarının farklı olması,
3. Mevzuatın sık değişiyor olması,
4. Hukuki düzenlemelerin yetersiz olması nedeniyle mahkemelerin farklı kararlar vermesi,
5. Hak ve özgürlüklerin tam olarak bilinmemesi,
6. Tüm demokratik ülkelerde hukukun üstünlüğüne inanılması,
7. Yürütülen politikalara göre hukukta düzenleme yapılması.

Ekolojik Eğilimler

1. Ormanlık alanların her geçen gün azalıyor olması,
2. İnsanlarda doğayı koruma bilincinin düşük olması,
3. Atıkların dönüşümü ve çevreye zararsız hale getirilmesinde yetersiz kalınması,
4. Atmosferin ısınması ve iklim değişimlerinin yaşanması,
5. Kurumların çevre bilincini geliştirecek eğitim ve etkinliklere yeterince yer vermemesi,
6. Temiz su kaynaklarının her geçen gün azalıyor olması,
7. Doğaya en büyük tahribatın insan eliyle yapılıyor olması,
8. Doğal yaşam alanlarının azalıyor olması.

GZFT Analizi

Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün GZFT (SWOT) analizi iki ayrı çalışmanın sonuçlarının birlikte değerlendirilmesiyle ortaya çıkmıştır. Başlangıçta İlçe Millî eğitim müdürlüklerinde çalışan Millî eğitim müdürü, şube müdürleri, şefler ve diğer çalışanlara anket uygulanmış. İç paydaş ve dış paydaş anket çalışmalarının tamamlanmasıyla birlikte elde edilen bulgular Stratejik Plân üyeleri tarafından beyin fırtınası tekniği ile değerlendirilerek GZFT sonuçları tespit edilmeye çalışılmıştır.

Eğitimde ortaya çıkan olumlu gelişmeleri ve yaşanan olumsuzlukları belirlemek amacı ile paydaşların katılım ile çalıştaylar ve toplantılar gerçekleştirilmiştir. Anket ve toplantılar sonucu ortaya çıkan veriler önem sırasına konularak rapor haline getirilmiş ve stratejik plâna yansıtılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">✓ Hizmet binasının çağın ihtiyaçlarına uygun olarak yeni yapılmış olması✓ Birçok eğitim kurumunun fiziksel kapasitesinin istenilen düzeyde olması✓ Eğitim binalarındaki onarım ve güçlendirme çalışmaları.✓ Okul sağlığı, okul güvenliği ve iş sağlığına ilişkin faaliyetlere önem verilmesi✓ Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı personellere (öğretmen, yönetici, üst düzey amir) ulaşılabilirlik.✓ Ölçme ve değerlendirme biriminin var olması✓ Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın bölge okullarına yerleştirilmeleri✓ Ulusal/uluslararası proje hazırlayan ve yürüten eğitimci sayısındaki artış✓ Özel eğitim öğrencileri için farklı seviyede okulların ve pansiyonun yer aldığı özel eğitim kampüsünün var oluşu | <ul style="list-style-type: none">✓ Hizmetiçi eğitim faaliyetleri✓ Öğrencilere yönelik destek eğitim çalışmalarının etkin olması (Özel eğitim, destek eğitim, DYK vb.)✓ Halk Eğitim Merkezlerinin çalışmaları.✓ Hayat boyu öğrenme kapsamında açılmış olan kursların çeşitliliği ve verimliliği✓ Okullardaki öğretmen ihtiyacının karşılanması. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması✓ Okullarda disiplin sorunlarının az olması✓ Tecrübeli bir yönetim kadrosuna sahip olunması il geneli öğretmen ihtiyacının az olması✓ Meslek eğitim kurumlarının sektörel işbirliği durumları.✓ Okulların kütüphane durumları ve öğrencilerin kitaplara ulaşımı.✓ Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açık olması |
|---|---|

ZAYIF YÖNLER

- ✓ Veri, bilgi ve belge arşivleme sisteminin yeterli düzeyde olmayışı
- ✓ Okul öncesi eğitim için fiziki altyapının yeterli olmayışı
- ✓ Yönetici ve öğretmenleri motive edici bir ödüllendirme sisteminin bulunmaması
- ✓ Okul ve kurumların fiziki durumlarının yeterli olmayışı (sınıf sayısı, laboratuvar, konferans salonu, kantin, yemekhane, bahçe ve spor salonu gibi)
- ✓ Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersizliği
- ✓ İzleme ve değerlendirme yetersizliği
- ✓ Özel kurs merkezlerinin etkin denetlenememesi
- ✓ Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal, sportif, sanatsal ve bilimsel faaliyetlerin yeterli olmaması
- ✓ Okul ve kurum personellerine yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin olmaması
- ✓ Okulların temizlik ve hijyen durumlarının istenilen düzeyde olmaması
- ✓ Sosyal tesis hizmetlerinin yetersiz olması (Öğretmenevi, cafe vb.)
- ✓ Hizmetli personel sayısının yeterli olmaması. Mevcut personellerin ve niteliğinin yeterli olmaması
- ✓ Yönetici ve öğretmenlere sunulan hizmet içi eğitim yetersizliği
- ✓ Öğrencilerin akademik başarılarında istenilen seviyede olunmaması
- ✓ Kitap okuma alışkanlığının istenilen seviyede olmaması
- ✓ İl merkezindeki bazı okullarda kalabalık sınıfların var oluşu
- ✓ Birleştirilmiş sınıf uygulamalarının devam ediyor olması
- ✓ İkili eğitim yapan okulların var oluşu
- ✓ Erken çocukluk dönemi eğitimi yetersizliği
- ✓ Okullar arasında akademik başarı, sosyal-kültürel faaliyetler, fiziki durum, iletişim ve ulaşılabilirlik konularında bariz farklılıkların olması
- ✓ Bazı okullarda uygulanan seviye sınıfları ve öğrenci kayıtları esnasında yaşanan olumsuzluklar
- ✓ Yabancı dil eğitim-öğretiminin istenen düzeyde gerçekleşmemesi
- ✓ Köy okullarının yeterince bütün yönleriyle desteklenememesi
- ✓ Özel okulların sayısının ve niteliklerinin istenilen düzeyde olmaması

FIRSATLAR

- ✓ Paydaş kitlesinin eğitime vermiş olduğu destek
- ✓ Eğitim ve öğretime olan talebin gün geçtikçe artması
- ✓ Ailelerin eğitime vermiş oldukları destek
- ✓ Ailelerin eğitim alanında bilinç düzeylerindeki artış
- ✓ İlimizdeki üniversitenin yeterlilik düzeyi
- ✓ İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması
- ✓ İlimizde genç nüfusun fazla oluşu
- ✓ Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması
- ✓ İlimizde havalimanının var olması
- ✓ İlimizde Hayat Boyu Öğrenme kültürünün gelişmesi
- ✓ İmkân sahibi hayırsever iş adamlarının varlığı
- ✓ İlimizdeki ulaşım kolaylığı,
- ✓ İlimizin tarihsel ve kültürel olarak köklü bir geçmişe sahip olması
- ✓ İlimiz insanının eğitime vermiş olduğu önem
- ✓ Bilgi teknolojilerinin eğitim ve öğretim içerisindeki payının yüksek olması
- ✓ İŞKUR tarafından yardımcı personel desteğinin sağlanıyor olması
- ✓ Uluslararası kuruluşların bilgi transferleri konusunda sağlamış olduğu katkı
- ✓ TÜBİTAK tarafından eğitime verilen destek
- ✓ AB programlarının var oluşu
- ✓ Teknolojik altyapısı mevcut okullarımızın hızla artması
- ✓ Mesleki eğitime önem veriliyor olması,

TEHDİTLER

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">✓ İlçemizin deprem açısında riskli coğrafi bölgede yer alıyor olması✓ Dış etkenlerin eğitim kademelerine müdahale etmeleri✓ Mevzuatın çok sık değişmesi✓ Toplumsal yapı bozuklukları✓ Madde bağımlılığının artması✓ Dış göçler✓ Parçalanmış aile sayı artışı✓ Sanayileşme anlamında gelişim gösterilmemesi✓ Sık sık değişen yönetim kadroları,✓ Genç nüfusun istihdamındaki problemler (işsizlik),✓ Temel eğitim ve ortaöğretimde disiplin yönetmeliğinin öğrencilerin olumsuz davranışlarını değerlendirme konusunda yetersiz olması,✓ Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler | <ul style="list-style-type: none">✓ Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği✓ İlin niteliksiz göç alıp nitelikli göç vermesi✓ Sosyal çözülme, şiddet, ahlâkî çöküntünün medya yoluyla öğrencilere olumsuz yansması,✓ Teknolojik donatım maliyetinin yükselmesi✓ İnternet bağımlılığındaki artış✓ Bazı okul türlerine karşı olumsuz algı✓ Özellikle dezavantajlı bölgelerde mevsimlik işçilerin var oluşu✓ Dağlık bölgelerde ulaşım zorluğu✓ Nüfusu az olan ilçelerdeki eğitim-öğretim süreçleri✓ Bazı sanayi kesimlerindeki durağanlık ve bu nedenle işsizliğin artması, meslek okullarında piyasanın ihtiyaç duyduğu nitelikli ara elamanın yetiştirilememesi,✓ Konut yetersizliği ve kira bedelinin yüksekliği |
|--|---|

Yapmış olduğumuz GZFT analizine göre; hizmet binasının çağın gereksinimlerine uygun olarak yeni olması ve birçok farklı düzeyde ve alanda hizmet veren eğitim kurumlarının fiziksel kapasitelerinin istenilen düzeyde olması ilimiz eğitim kalitesini artırmaktadır. Ayrıca, okul sağlığı, güvenliği ve iş sağlığına önem verilmesi, personel erişilebilirliği, ölçme ve değerlendirme biriminin varlığı gibi unsurlar da güçlü yönleri oluşturmaktadır. Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ulusal ve uluslararası projelerdeki artışı ve özel eğitim öğrencileri için özel kampüsünün varlığı en belirgin güçlü yönlerimizdir

Zayıf yönler açısından, veri, bilgi ve belge arşivleme sisteminin yetersiz olması, okul öncesi eğitim için fiziki altyapının yetersizliği, yönetici ve öğretmenleri motive edici bir ödüllendirme sisteminin olmaması gibi faktörler ön plana çıkmaktadır. Ayrıca, öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal, sportif, sanatsal ve bilimsel faaliyetlerin yetersizliği ve temizlik/hijyen standartlarının istenilen düzeyde olmaması gibi konular da zayıf yönler arasındadır.

Fırsatlar açısından, paydaşların eğitime olan desteği, artan eğitim talebi, yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek vermesi önemlidir. Ayrıca, bilgi teknolojilerinin eğitimdeki rolünün artması ve uluslararası kuruluşların eğitim alanındaki katkıları gibi fırsatlar önümüzdeki dönemde değerlendirilecektir.

İlçenin deprem riski, dış etkenlerin eğitim kademelerine müdahalesi, toplumsal yapı bozuklukları gibi faktörler dikkate alınmalıdır. Ayrıca, teknolojik donatım maliyetlerinin yükselmesi, internet bağımlılığındaki artış gibi konular da tehdit oluşturmaktadır.

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Artova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında durum analizi sonucunda geleceğe yönelim kısmımıza ışık tutacak aşağıdaki tespitler ve ihtiyaç listesi oluşturulmuştur

- Okul öncesi eğitimde okullaşma
- İlköğretimde okullaşma
- Ortaöğretimde okullaşma ve devamsızlık
- Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
- Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
- Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
- Hayat boyu öğrenmeye katılım
- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve sağlıklı beslenme
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- Temel eğitimden ortaöğretime ve ortaöğretimden yükseköğretime geçişlerdeki merkezi sınav başarısı
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- Hayat boyu rehberlik hizmeti
- Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
- Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
- Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
- İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
- Çıraklık eğitimi alt yapısı
- Öğretmen ve öğrencilerdeki yabancı dil yeterliliği
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Okul ve kurumların fiziki yeterlilikleri
- Birleştirilmiş sınıf uygulaması
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
- İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
- Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları

- Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
- Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile Birlikleri
- İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- Kamulaştırmaların zamanda yapılması
- Öğrenci burslarının dağıtımı ile ilgili mevzuatların yeniden gözden geçirilmesi
- Bakanlık faaliyetleri ve eğitim politikalarına yönelik olumsuz algı yönetimi
- Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
- Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- Stratejik plânların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Mobil uygulamaların geliştirilmesi, yaygınlaştırılması
- Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- Uluslararası işbirliği ve etkinliğin artırılması
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- İş süreçlerinin çıkarılamaması
- Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
- Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
- Bürokrasinin azaltılması
- Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
- Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması



Yepiltaş Ailesi
Atölyemizde Her Gün Üretiyoruz



III. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış b6l6m6nde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans g6stergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

Misyonumuz

Parçası olduğu d6nyadaki toplumsal farklılıklara saygılı, k6lt6rel değerlerine bağlı, T6rkçe dil gelişimini destekleyen teknolojik gelişmelerin takipçisi, değişen ve d6n6Ően d6nyanın aktif bir parçası olarak her açıdan sağlıklı bir gelişim d6zeyine sahip nesiller yetiştirmek.

Vizyonumuz

Anlayarak okuyan, teknolojik gelişmelere hakim, kendi potansiyelinin farkında olan nesiller yetiştirmek.

Temel Değerlerimiz

1. Fırsat eşitliği
2. K6lt6rel ve sanatsal duyarlılık
3. İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
4. Din, ahlak ve değerlere bağlılık
5. Hukuk ve adalet
6. Katılımcılık ve istişare k6lt6r6
7. Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve Őeffaflık
8. Sorumluluk
9. Vatanseverlik
10. Liyakat

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabilecektir.

Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.4: Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Hedef 1.5: Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabilecektir.

Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 2.4: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Hedef 2.5: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.3: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır.

Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabilecektir.

Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken

öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 5.1: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

Hedef 6.1: Uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ilimizin uluslararası alanda etkililiği artırılabilecektir.

Hedef 6.2: Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılabilecektir.

Amaç 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 7.1: 21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılabilecektir.

Hedef 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 7.3: Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Tablo 21:Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.1	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	6-9 Yaş	25	98	100	100	100	100	100
	10-13 Yaş	25	98	100	100	100	100	100
PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	10	40	40	35	35	30	30
	Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	10	40	40	35	35	30	30
PG-1.1.3 Temel eğitim kademesinde özel okullarda öğrenim gören öğrenci oranı (%)	Okul Öncesi	10	20	22	25	25	28	30
	İlkokul	10	15	16	17	18	19	20
	Ortaokul	10	7	8	9	10	11	12

Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	ÖÖKHŞ, DÖHŞ, İEHŞ, BİETHŞ
Stratejiler	<p>S-1.1.1 Öğrencilerin şube dağılımları göz önünde bulundurularak hinterland alanlarında düzenlemeye gidilecektir.</p> <p>S-1.1.2 Özel okullarla ortak projeler yürütülecek, özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik yeni politikalar geliştirilecektir.</p> <p>S-1.1.3 Eğitimde fırsat eşitliği çerçevesinde; taşınabilir eğitimin niteliği artırılabilecek, öğrencilerin eğitim materyallerine ücretsiz ulaşımını sağlayabilmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.1.4 Şube öğrenci sayısı fazla olan okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.</p> <p>S-1.1.5 Öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi okul idareleri tarafından sistem üzerinden otomatik olarak yapılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Nitelsiz göç oranının yüksek olması neticesinde eğitim kalitesinin olumsuz etkilenmesi • İlimizin deprem bölgesinde yer alıyor olması • Özel eğitim kurumlarıyla resmi okullar arasında güçlü bir bağın kurulamaması
Maliyet Tahmini	3.200.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması • Özel eğitim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması • Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.2	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	30	90	90	92	94	96	100	
PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	PG-1.2.2.1. 3-5 yaş Okullaşma	20	45	47	50	50	52	55
	PG-1.2.2.2. 4-5 yaş Okullaşma	20	65	70	72	74	76	80
PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	30	0	1000	2000	3000	4000	5000	
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, SGHŞ, ÖÖKHŞ, İEHŞ							
Stratejiler	S-1.2.1 Okul öncesi eğitiminin önemine dair görünürlük faaliyetleri yürütülecektir. S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekânlar iyileştirilecektir. S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde veli-okul iş birliği artırılabacaktır. S-1.2.4 Okul öncesi eğitim çağında olup okullara kayıt yaptırmayan çocukların ailelerine yönelik veli ikna komisyonları kurulacaktır.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat düzenlemesinin gerçekleştirilmemesi İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılamaması 							
Maliyet Tahmini	1.405.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması Aile eğitimlerine devam edilmesi 							

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.3		Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İlkokul ve Ortaokul						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%) (Temel Eğitim)	İlkokul	5	90	100	100	100	100	100
	Ortaokul	5	90	100	100	100	100	100
PG-1.3.2 Temel eğitimde en az bir sportif etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	5	90	100	100	100	100	100
	Ortaokul	5	90	100	100	100	100	100
PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	10	30	30	32	32	34	35
	Ortaokul	10	25	25	27	27	30	35
PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		5	0	20	30	40	50	60
PG-1.3.5 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı		5	0	5	6	7	9	10
PG-1.3.6 Okul dışı öğrenme ortamlarından yararlanan öğrenci oranı (%)		5	0	20	30	40	50	60
PG-1.3.7 Temel eğitimde en az bir sanatsal ve kültürel etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)		5	0	20	30	40	50	60
PG-1.3.8 Temel eğitim kurumlarında sağlıklı yaşamla ilgili gerçekleştirilen faaliyet sayısı		10	0	5	6	7	9	10
PG-1.3.9 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	Okulöncesi	10	0	20	30	40	50	60
	İlkokul	10	0	20	30	40	50	60
	Ortaokul	10	0	20	30	40	50	60
Sorumlu Birim		Temel Eğitim Genel Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		İEHŞ, BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, DHS						
Stratejiler		<p>S-1.3.1 Temel eğitimde öğrenciler arası yarışmalar düzenlenecek, gerçekleştirilen tüm etkinliklere katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.3.2 Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında; müze ve ören yerleri, tarihi eserler, camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezi, üniversite vb. mekânların ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.3 Okuma kültürünü geliştirebilmek için il genelinde yeni projeler hazırlanacak, okul ziyaretlerinde bulunulacak, yarışmalar düzenlenecek, farkındalık oluşturan çalışma sahibi öğrenciler/öğretmenler ödüllendirilecektir.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılım oranını takip edebilmek adına "Takip Sistemi" geliştirilecek, okullar elde edilen veriler doğrultusunda bilgilendirilecektir.</p> <p>S-1.3.5 Temel eğitim kurumlarında sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. Okul bahçelerinde geleneksel çocuk oyunlarına yönelik alanlar oluşturulacaktır.</p>						

Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması• Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği• Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar
Maliyet Tahmini	5.980.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri.• Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması.• Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi• Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.4	Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul ve Ortaokul							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)	15	25	26	27	28	29	30	
PG-1.4.2 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin bu kursları tamamlama oranı (%)	15	70	72	74	78	80	82	
PG-1.4.3 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	30	65	66	67	68	69	70	
PG-1.4.4 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	İlkokul	20	10	10	9	9	8	8
	Ortaokul	20	13	13	12	12	11	11
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	OHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, BİETHŞ							
Stratejiler	<p>S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacak ve kursların amacına uygun işleyişi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanmamasına sebep olan durumlar tespit dilecek ve gerekli tedbirler alınarak programların tamamlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilecek, ortaya çıkan sorun alanlarıyla ilgili gerekli önlemler alınacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 							
Maliyet Tahmini	5.980.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması 							

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.5	Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ortaokul							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.5.1 Yabancı dil dersi için açılan kurs sayısı (DYK-Halk Eğitim vb) (Ortaokul)	40	0	5	10	15	20	25	
PG-1.5.2 İl genelinde yabancı dil becerilerini geliştirmek amacıyla hazırlanan yabancı dil eğitim materyal sayısı	30	0	1	2	3	4	5	
PG-1.5.3 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan yabancı dil öğretmen oranı (%)	30	20	30	40	50	60	70	
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	SGHŞ, DÖHŞ, BİETHŞ, ÖDSHŞ, ÖYGHŞ							
Stratejiler	S-1.5.1 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici etkinlikler, faaliyetler ve projeler yürütülecektir. S-1.5.2 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici materyaller geliştirilecek ve bu materyaller il genelinde yaygınlaştırılacaktır. S-1.5.3 Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için GOP Üniversitesi Yabancı Diller Eğitimi Bölümü ile ortak çalışmalar yürütülecektir.							
Riskler	• Öğrencilerin dil öğrenmeye karşı ön yargılı davranarak olumsuz tutum göstermeleri							
Maliyet Tahmini	1.460.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Hedef yaş grubundaki öğrencilerin yeni bir dilin seslerini ve yapısını öğrenme becerisinin daha yüksek olması Erken yaşta öğrenilen dil becerilerinin kalıcı olması Erken yaşlarda verilen yabancı dil eğitiminin öğrencilerin motivasyon ve özgüvenini artırması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak materyal, içerik ve platform desteğinin sağlanması Yabancı dil öğretmen ihtiyacının karşılanması Sınıf mevcutlarının belirli bir sayıda tutularak uygun dil öğrenme ortamının sağlanması 							

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	25	95	95	96	96	96	97	
PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürü ve Özürsüz)	OHŞ	25	24	23	22	21	20	
	DÖHŞ	28	27	26	25	24	23	
	MTEHŞ	50	49	48	47	46	45	
	ÖÖKHŞ	9	8	7	6	5	4	
PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	OHŞ	5	4	4	3	3	2	
	DÖHŞ	5	4	4	3	3	2	
	MTEHŞ	25	24	23	22	21	20	
PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	OHŞ	23	24	25	26	27	28	
	DÖHŞ	82	83	84	85	86	87	
	MTEHŞ	65	66	67	68	69	70	
	ÖÖKHŞ	17	18	19	20	21	22	
PG-2.1.5 Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı (%)	15	10	11	12	13	14	15	
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, HHS							
Stratejiler	S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımı sağlanacaktır. S-2.1.3 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrenciye özel okullara erişim imkânını sağlamaya yönelik mekanizmalar geliştirilecektir. S-2.1.4 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişmelerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması 							
Maliyet Tahmini	24.790.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması 							

İhtiyaçlar

- Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi
- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması
- Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması
- Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi
- Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 2.2	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Genel Ortaöğretim							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-2.2.1 Genel ortaöğretimdeki öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması	20	75	76	77	78	79	80	
PG-2.2.2 Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrenci oranı (%)	20	58	59	60	61	62	63	
PG-2.2.3 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	20	34	35	36	37	38	41	
PG-2.2.4 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	20	200	250	300	350	400	450	
PG-2.2.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	1	2	3	4	5	6	
Sorumlu Birim	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, ÖÖKHŞ							
Stratejiler	<p>S-2.2.1 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-2.2.2 Genel ortaöğretimde öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S-2.2.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p>S-2.2.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birliği faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S-2.2.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı eğitimler verilecektir.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi • Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi • Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi 							
Maliyet Tahmini	3.450.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması • Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve projeyi yürütücülerinin yeterince desteklenememesi 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi • Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi • Proje okulu anlayışı yerine "Proje Üreten Okul" anlayışının yerleştirilmesi 							

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 2.3	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din Öğretimi							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-2.3.1 İmam hatip okullarındaki öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması	25	71	72	73	74	75	76	
PG-2.3.2 Din öğretiminde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrenci oranı (%)	25	38	40	42	44	46	48	
PG-2.3.3 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	25	10	11	12	13	14	15	
PG-2.3.4 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	8	9	10	11	12	13	
Sorumlu Birim	Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	SGHŞ, OHŞ, MTEHŞ, YYDEHŞ							
Stratejiler	<p>S-2.3.1 İmam hatip okullarında eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-2.3.2 İmam hatip okullarında öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S-2.3.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p>S-2.3.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-2.3.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı verilecektir.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması • Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu • Proje hazırlama konusunda istenilen düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı • Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması 							
Maliyet Tahmini	2.570.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi • Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi • İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi • Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik ilgili kurumlarla iş birliğinin güçlendirilmesi • İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi • İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması 							

Amaç 2		Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.4		Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki ve Teknik Eğitim						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.4.1 Mesleki eğitimde öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması	Genel Bilgi Dersleri	25	61	62	63	64	65	66
	Meslek Dersleri		68	69	70	71	72	73
	Ortalama		65	66	67	68	69	70
PG-2.4.2 Mesleki eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrenci oranı (%)		15	64	65	66	67	68	69
PG-2.4.3 İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı		20	30	40	50	60	70	80
PG-2.4.4 Mesleki eğitimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı		15	50	60	70	80	90	100
PG-2.4.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı		15	3	4	5	8	11	14
PG-2.4.6 Meslek liselerinde yürütülen AB proje sayısı		10	2	2	3	4	5	6
Sorumlu Birim		Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		BİETHŞ, OHŞ, HBÖHŞ, ÖÖKHŞ, SGHŞ						
Stratejiler		S-2.4.1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-2.4.2 Mesleki ve teknik eğitimi teşvik edici programlar düzenlenecektir. S-2.4.3 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmen ve öğrencilere yönelik proje eğitimleri düzenlenecektir. S-2.4.4 İlgili kurum/kuruluşlarla iş birliği yapılarak mesleki eğitimin gelişimine katkı sunulacaktır. S-2.4.5 Kitap okumayı teşvik edebilmek için projeler, etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir.						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmalarını için gerekli desteğin sağlanamaması 						
Maliyet Tahmini		1.600.000 TL						
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi 						
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması 						

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 2.5	Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İstihdama Hazırlık							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-2.5.1 Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telaflı Programı Hariç) (9.Sınıf)	35	100	200	300	400	450	500	
PG-2.5.2 ERASMUS+ Mesleki Eğitim kapsamında yurt dışında staj yapılan kurumlarla gerçekleştirilen iş birliği sayısı	35	5	6	7	8	9	10	
PG-2.5.3 Özel sektörle imzalanan protokol sayısı	30	1	2	3	4	5	6	
Sorumlu Birim	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	TEHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, SGHŞ, HHB, BİETHŞ							
Stratejiler	S-2.5.1 Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde görev yapmakta olan yönetici ve öğretmenlere yönelik AB Projeleri Hazırlama seminerleri/eğitimleri düzenlenecektir. Yurt dışı stajlarını tamamlayan öğrenciler takip edilecek ve alanlarında uzmanlaşabilmeleri için gerekli destek sağlanacaktır. S-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezlerinin görünürlüğünün artırılabilmesi için tanıtım toplantıları gerçekleştirilecektir. S-2.5.3 Özel sektörlerle eğitim-öğretim-istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi adına iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması Yurt dışı AB hibe miktarlarının düşük olması Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı Uluslararası iş birliklerine yönelik bürokratik engellerin ortaya çıkması 							
Maliyet Tahmini	24.990.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliklerinin geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması 							

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.1	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	35	1.91	1.94	1.98	2	2.05	2.10
PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı	35	15	18	20	22	23	24
PG-3.1.3 İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı (%)	30	0	40	45	50	55	60
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	<p>S-3.1.1 Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir.</p> <p>S-3.1.2 Dezavantajlı grupların eğitime erişimlerinin artırılması amacıyla kurumların fiziki kapasiteleri artırılabilecek, gerekli teşvik çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-3.1.3 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.4 İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranlarının artırılabilmesine yönelik yeni eğitim politikaları geliştirilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması Geçici koruma altındakilerin Türk eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması Yabancı uyruklu öğrenci sayısının beklenenden fazla artış göstermesi Yabancı uyruklu öğrenci velilerinin eğitime bakış açısı 						
Maliyet Tahmini	680.000						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması İlimize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması Yabancı uyruklu öğrencilerin Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarının sağlanması 						

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.							
Hedef 3.2	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yaygın Eğitim							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-3.2.1 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)	35	1.65	17	18	19	20	22	
PG-3.2.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	35	77.44	78	80	82	84	85	
PG-3.2.3 Çevreye duyarlı uygulanan proje sayısı	30	10	11	12	13	14	15	
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, SGHŞ							
Stratejiler	S-3.2.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların görünürlüğü artırılabacaktır. S-3.2.2 Kurslara devam eden kursiyerlerin bu kursları tamamlayabilmeleri için gerekli tedbirler alınacaktır. S-3.2.3 Çevreye duyarlı projeler hazırlanacak ve bu projelere katılım oranı artırılabacaktır.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği Çevre duyarlılığının zayıf olması 							
Maliyet Tahmini	680.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği Hayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması 							

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.							
Hedef 3.3	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yaygın Eğitim							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-3.3.1 Düzenlenen kurs programı sayısı	40	200	220	230	240	250	270	
PG-3.3.2 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	30	1.000	1500	1700	1900	2000	2200	
PG-3.3.3 Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı	30	500	700	1000	1200	1300	1500	
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, SGHŞ							
Stratejiler	<p>S-3.3.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılacak kurs sayılarını artırmaya yönelik teşvik çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-3.3.2 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.</p> <p>S-3.3.3 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği • Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi • Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi • Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı 							
Maliyet Tahmini	680.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi • İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması • Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı • Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması • Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programlarının hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi • Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması • Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması 							

Amaç 4		Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 4.1		Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.1 Özel eğitimde pansiyon hizmetlerinden faydalanan öğrenci oranı (%)		25	28	30	32	34	36	38
PG-4.1.2 Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)		25	70	71	72	73	74	75
PG 4.1.3 Özel eğitim alanında eğitim verilen kişi sayısı	Personel sayısı	25	30	40	45	50	55	60
	Veli sayısı	25	100	200	300	400	500	600
Sorumlu Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		BİETHŞ, TEHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, MTEHŞ, SGHŞ						
Stratejiler		S-4.1.1 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullarındaki barınma hizmetlerinin kalitesi iyileştirilecektir. S-4.1.2 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir. S-4.1.3 Öğretmenlerin; özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında açılan hizmet içi eğitimlere katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır.						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullardaki barınma hizmetlerinin iyileştirilmesinin mali kaynak yetersizliği nedeniyle yürütülememesi • Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması • İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması 						
Maliyet Tahmini		1.260.000 TL						
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> • Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına yeterince uygun olmaması • Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması • Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması 						
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> • Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının tümünün özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına uygun şekilde düzenlenmesi • İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması • Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi 						

Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.							
Hedef 4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.							
Amacın İlgili Old. Program/Alt Prog. Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Eğitim							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-4.2.1 Bilim ve sanat merkezlerinde yürütülen ulusal/uluslararası proje sayısı	20	4	6	10	15	20	25	
PG-4.2.2 Bilim ve sanat merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	20	33	40	50	60	70	80	
PG-4.2.3 Bilim ve sanat merkezlerinde başvurusu yapılmış (TEKNOFEST, TÜBİTAK vb.) proje sayısı	20	107	150	200	225	260	300	
PG-4.2.4 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci oranı	20	35,3	40	45	55	70	80	
PG-4.2.5 Mesleki gelişime yönelik verilen kurs/seminerlere katılan öğretmen oranı (%)	20	31,8	35	40	50	70	85	
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ							
Stratejiler	<p>S-4.2.1 Bilim ve sanat merkezlerinde görevli öğretmenlere yönelik "Proje Hazırlama ve Uygulama" eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-4.2.2 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-4.2.3 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-4.2.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-4.2.5 Merkezi ve mahalli açılan kurs/seminerlere ilgili tüm öğretmenlerin katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi • Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması • Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması 							
Maliyet Tahmini	27.520.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımının artırılması • Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması 							

Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşeri ve teknolojik imkânları artırmak.							
Hedef 4.3	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Rehberlik							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Öğretmen	20	4766	5200	5800	6300	6600	7000
	Öğrenci		30939	35000	40000	45000	50000	55000
PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı	20		200	220	240	260	280	300
PG-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı	20		80	82	84	86	88	90
PG-4.3.4 Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde kullanılmak üzere dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı	20		95	100	105	110	115	120
PG-4.3.5 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM) personeli sayısı	20		49	55	60	60	60	60
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ							
Stratejiler	<p>S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>S-4.3.4 Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S-4.3.5 Geliştirilen dijital içeriklerin dijital platformlarda paylaşımı sağlanacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması 							
Maliyet Tahmini	200.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması RAM'larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi RAM'larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması 							

Amaç 5	Türkiye Yüzyılı inşasında milli, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve milli şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 5.1	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Çevre Bilinci							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-5.1.1 Çevre ve iklim değişikli konularında verilen eğitim sayısı	20	0	4	6	8	10	12	
PG-5.1.2 Çevre ve iklim değişikliğiyle ilgili faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	20	0	10	20	30	40	50	
PG-5.1.3 Bakanlık tarafından kurulan iklim atölyelerinin tanıtım oranı (%)	20	0	30	40	50	60	70	
PG-5.1.4 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması adına il genelinde düzenlenen konferans/çalıştay sayısı	20	2	3	4	5	6	7	
PG-5.1.5 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması adına il genelinde uygulanan proje sayısı	20	1	1	2	2	3	3	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, SGHŞ							
Stratejiler	S-5.3.1 Çevre ve iklim değişikliği konularında il genelinde uzman ekipler tarafından eğitimler verilecektir. S-5.3.2 Çevre ve iklim değişikliği temalı etkinlikler düzenlenecek ve bu etkinliklere tüm öğrencilerin katılımının sağlanabilmesi adına gerekli teşvikler yapılacaktır. S-5.3.3 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının il genelindeki tüm eğitim kurumlarında uygulanabilmesi için uzman ekipler tarafından bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. S-5.3.4 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları adına Müdürlük/ilçe/okul temelli projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması Mali kaynakların yetersiz kalması 							
Maliyet Tahmini	17.720.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması Enerji verimliliğinin sağlanması Atıkların yönetilmesi 							

Amaç 6	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürliğini artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.						
Hedef 6.1	Uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ilimizin uluslararası alanda etkililiği artırılabilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uluslararası Eğitim İş Birlikleri						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.1.1 Uluslararası kardeş okul sayısı	50	0	2	3	4	5	6
PG-6.1.2 Uluslararası kardeş okullarla yürütülen ortak etkinlik sayısı	50	0	2	3	4	5	6
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Şubeler						
Stratejiler	S-6.1.1 Uluslararası sahada eğitim alanındaki etkinliğimizi artırmak amacıyla AB projeleri kapsamında gidilen ülkelerdeki kurumlarla iş birliği sağlanacaktır. S-6.1.2 Uluslararası iş birliği sağlanan eğitim kurumlarıyla ortak projeler/etkinlikler düzenlenecektir.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Dış politikadaki değişimler • İlgili ülkede doğa kaynaklı afet, savaş vb. durumların ortaya çıkması • Bürokratik gecikmeler 						
Maliyet Tahmini	42.770.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim diplomasisi politikasının daha etkin yürütülmesi • Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla yapılan iş birliklerinin etkinliği 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim diplomasisi faaliyetleri ile Türkiye'nin etki alanının artırılması • Bakanlığımız yurt dışı teşkilatının kurumsal kapasitesinin idari ve mali yönden güçlendirilmesi • Ülkemiz ile yabancı ülkeler arasındaki eğitim iş birliklerine ahdî zemin sağlanması • Yurt dışında yaşayan daha fazla vatandaş, soydaş ve ülke vatandaşına ulaşılması 						

Amaç 6		Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürliğini artıracak eğitim diplomasi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.						
Hedef 6.2		Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Uluslararası Eğitim İş Birlikleri						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.2.1 Uluslararası hareketlilik programlarına katılım sayısı	Öğretmen Sayısı	20	20	30	40	50	60	70
	Öğrenci Sayısı		50	100	150	200	250	300
PG-6.2.2 AB projeleri kapsamında ilde yürütülen proje sayısı		20	2	3	4	4	5	5
PG-6.2.3 AB projeleri kapsamında düzenlenen mahalli hizmet içi kurs/seminer sayısı		20	2	5	7	9	10	12
PG-6.2.4 AB projeleri kapsamında düzenlenen toplantı/seminer/kurslara katılan öğretmen/yönetici sayısı		20	60	100	150	200	250	300
PG-6.2.5 Halk Eğitimi bünyesinde açılan "Yabancı Dil" kurs sayısı		20	1	2	2	3	3	4
Sorumlu Birim		Strateji Geliştirme Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Tüm Şubeler						
Stratejiler		S-6.2.1 AB projelerine katılım oranını artırabilmek için yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir. S-6.2.2 İlimizin uluslararası fonlardan ve hibelerden en üst düzeyde faydalanması için projelere danışmanlık yapılacaktır. S-6.2.3 Eğitimde uluslararası gelişmeler ve yenilikler takip edilecek, bu kapsamda politika ve strateji üretimine destek olmak için yurt dışı hareketliliklerine katılan öğretmen ve öğrenci sayıları artırılacaktır. S-6.2.4 Tokat Halk Eğitimi Merkezi bünyesinde "Yabancı Dil" kursları açılacaktır ve bu kurslardan tüm eğitimcilerin faydalanmalarına olanak sağlanacaktır.						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> Dış politikadaki değişimler Öğretmen ve öğrencilerin dil yeterliliği konusundaki eksiklikler 						
Maliyet Tahmini		42.770.000 TL						
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> Ülkemizin uluslararası alanda görünürliğünün beklenen düzeyde olmaması Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla iş birliği ihtiyacının artması Kapsamın genişliği nedeniyle çok fazla paydaşla ilişki kurulması 						
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası kuruluşlarla diyalogun güçlendirilmesi Uluslararası kuruluşlara ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları Uluslararası proje hazırlama ve başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme çalışmaları 						

Amaç 7		Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 7.1		21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Öğretmen ve Yöneticiler						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.1.1 Yıl içerisinde gerçekleştirilen hizmet içi seminerlere/kurslara katılan öğretmen oranı (%)	Yönetici	15	20	30	40	50	60	70
	Öğretmen	15	40	50	60	70	80	90
PG-7.1.2 Mahalli hizmet içi kurslarda görev alan eğitmeni sayısı	Yönetici	15	10	12	14	16	18	20
	Öğretmen	15	16	18	20	22	24	26
PG-7.1.3 Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayısı		20	0	1	2	3	4	5
PG-7.1.4 Mesleki beceriler kapsamında ortaya çıkan iyi örnek sayısı		20	0	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim		Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		BIETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ						
Stratejiler		S-7.1.1 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek adına il genelinde düzenlenen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayılarının ve diğer eğitimlerin artırılacaktır. S-7.1.2 Uzaktan hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımın artması için yayınlaştırma faaliyetleri düzenlenecektir						
Riskler		YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Politika değişiklikleri yaşanması Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum						
Maliyet Tahmini		40.200.000 TL						
Tespitler		Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması						
İhtiyaçlar		İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yayınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması						

Amaç 7		Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
--------	--	---	--	--	--	--	--	--

Hedef 7.2	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım)							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-7.2.1 Deprem tahkiki yapılan eğitim binası oranı (%)	20	40	50	60	70	80	90	
PG-7.2.2 Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitim sayısı	15	2	4	6	6	7	8	
PG-7.2.3 Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Eğitimci	10	120	150	180	250	300	400
	Öğrenci	10	260	300	400	500	600	700
PG-7.2.4 Büyük onarıma ihtiyacı olan ve onarımı gerçekleştirilen eğitim bina oranı (%)	25	30	40	50	60	70	80	
PG-7.2.5 Güçlendirilmesi veya yıkılıp yeniden yapılması gereken binaların güçlendirme veya yıkılıp yeniden yapılma oranı (%)	20	50	60	70	80	90	100	
Sorumlu Birim	İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi							
Stratejiler	S-7.2.1 Deprem tahkiki sonucunda risk taşıyan eğitim binaları en kısa sürede iyileştirilerek, eğitim-öğretime hazır hale getirilecektir. S-7.2.2 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili tüm eğitim kurumlarında çalışan personellere ve öğrenim gören öğrencilere yönelik uzman ekiplerce eğitimler düzenlenecektir. S-7.2.3 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili diğer kurumlarla iş birliği yapılacak, katılımın istenilen düzeyde olabilmesi için eğitimlerin görünürlüğü artırılacaktır.							
Riskler	Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar Doğa kaynaklı afetler Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler							
Maliyet Tahmini	50.000.000 TL							
Tespitler	Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması							
İhtiyaçlar	Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi							

Amaç 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.
Hedef 7.3	Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım)						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.3.1 Okullara sağlanan etkileşimli tahta oranı%	25	80	85	90	95	100	100
PG-7.3.2 Ağ altyapısı kurulan okul oranı%	25	70	80	85	90	95	100
PG-7.3.3 Geniş bant internet erişimi sunulan okul oranı%	25	40	50	60	70	80	90
PG-7.3.4 Yenilikçi sınıf kurulan okul oranı%	25	0	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHS, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, ÖDSHŞ, TEHŞ						
Stratejiler	S-7.3.1 Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır. S-7.3.2 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır. S-7.3.3 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır. S-7.3.4 Okullara “yenilikçi sınıflar” kurulacaktır.						
Riskler	Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi						
Maliyet Tahmini	45.000.000 TL						
Tespitler	Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı						
İhtiyaçlar	Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi						



IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- *Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- *Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
- *Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.
- *Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 stratejik planında 7 tane stratejik amaç yer almaktadır. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 23'de gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda tahmini olarak 308.287.000 TL'lik bir harcama yapılabileceği öngörülmektedir.



Tablo 22:Amaç ve Hedef Maliyetleri

Amaç ve Hedef Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
AMAÇ 1						
Hedef 1.1.	400.000	510.000	640.000	720.000	930.000	3.200.000
Hedef 1.2.	210.000	240.000	270.000	300.000	385.000	1.405.000
Hedef 1.3.	800.000	980.000	1.110.000	1.400.000	1.700.000	5.980.000
Hedef 1.4.	800.000	980.000	1.110.000	1.400.000	1.700.000	5.980.000
Hedef 1.5.	220.000	240.000	280.000	320.000	400.000	1.460.000
AMAÇ TOPLAM						18.025.000
AMAÇ 2						
Hedef 2.1.	3.850.000	4.210.000	4.830.000	5.500.000	6.400.000	24.790.000
Hedef 2.2.	520.000	570.000	670.000	780.000	910.000	3.450.000
Hedef 2.3.	380.000	430.000	490.000	550.000	720.000	2.570.000
Hedef 2.4.	220.000	240.000	280.000	350.000	510.000	1.600.000
Hedef 2.5.	2.760.000	3.590.000	4.240.000	6.200.000	8.200.000	24.990.000
AMAÇ TOPLAM						57.400.000
AMAÇ 3						
Hedef 3.1.	80.000	100.000	120.000	160.000	210.000	680.000
Hedef 3.2.	80.000	100.000	120.000	160.000	210.000	680.000
Hedef 3.3.	80.000	100.000	120.000	160.000	210.000	680.000
AMAÇ TOPLAM						2.040.000
AMAÇ 4						
Hedef 4.1.	160.000	200.000	250.000	300.000	350.000	1.260.000
Hedef 4.2.	3.220.000	4.900.000	5.700.000	6.500.000	7.200.000	27.520.000
Hedef 4.3.	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000	200.000
AMAÇ TOPLAM						28.980.000
AMAÇ 5						
Hedef 5.1.	3.020.000	3.200.000	3.500.000	3.800.000	4.200.000	17.720.000
AMAÇ TOPLAM						17.720.000
AMAÇ 6						
Hedef 6.1.	1.050.000	1.100.000	1.150.000	1.200.000	1.250.000	5.750.000
Hedef 6.2.	7.870.000	8.200.000	8.500.000	8.900.000	9.300.000	42.770.000
AMAÇ TOPLAM						48.520.000
AMAÇ 7						
Hedef 7.1.	6.500.000	7.700.000	8.300.000	8.700.000	9.000.000	40.200.000
Hedef 7.2.	8.000.000	9.000.000	10.000.000	11.000.000	12.000.000	50.000.000
Hedef 7.3.	7.000.000	8.000.000	9.000.000	10.000.000	11.000.000	45.000.000
AMAÇ TOPLAM						135.200.000
Genel Yönetim Gideri	52.000	65.000	81.000	94.000	110.000	402.000

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

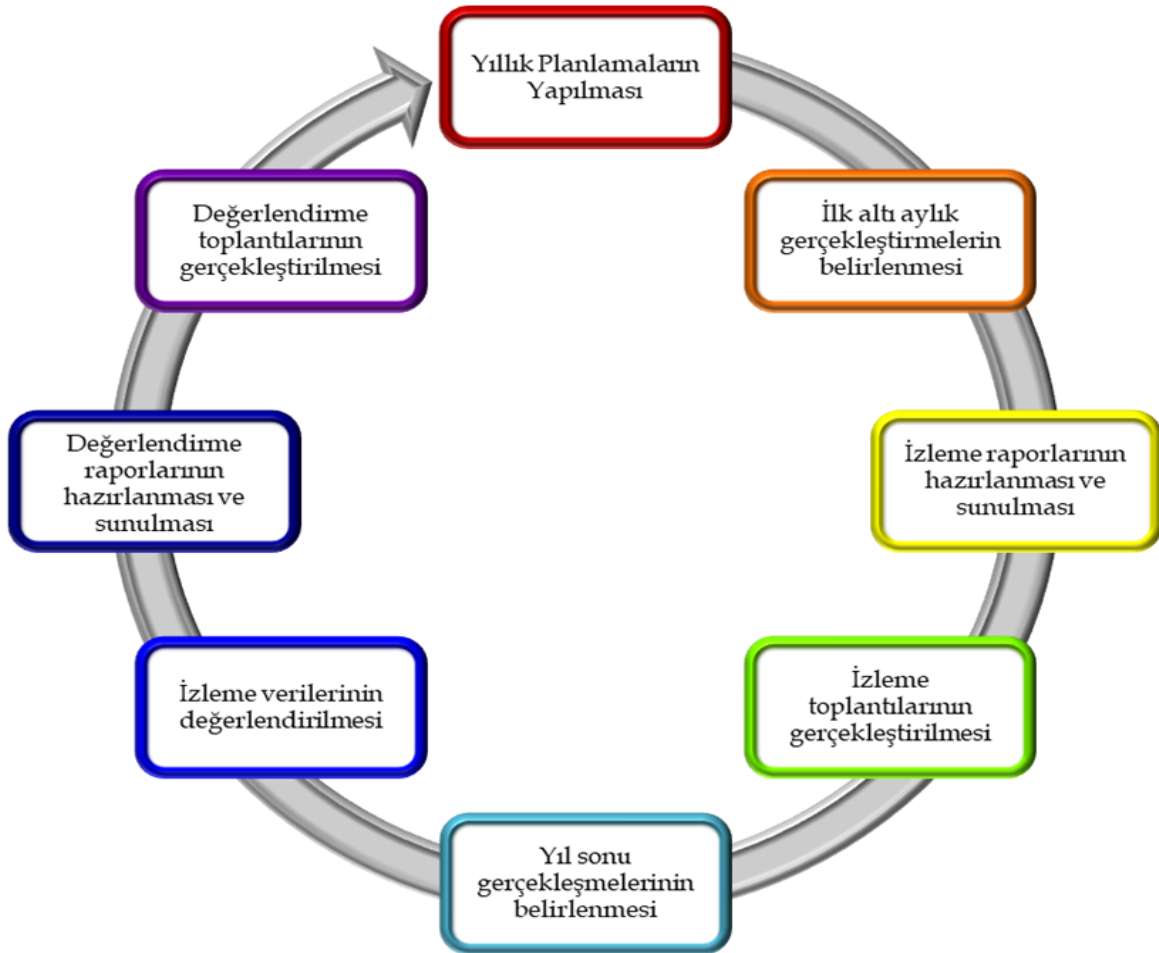
Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak ve katılımı artırmak amacıyla her yıl eğitim öğretim yılı sonu ile 31 Temmuz tarihleri arasındaki süreçte öncelikle ilçe milli eğitim müdürlüğümüz ve tüm okul/kurumlarımız nezdinde izleme süreçleri müdürlüğümüzce ve bakanlığımızca hazırlanan raporlama araçları ile yapılacaktır. Elde edilen veriler sonucunda her yıl 31 Aralık tarihi itibarı ile izleme sonuçlarına yönelik değerlendirme yapılarak, negatif eğitim gösteren veya iyileştirmeye açık performans göstergeleri için, ilgili şube müdürlüğüne bilgi verilecek gerekli önlemleri almasına yönelik faaliyetlerin artırılması istenecektir. Ayrıca bu kapsamda projelerin de yapılması sağlanacaktır.

Tüm ilçe müdürlüklerimiz ile okul/kurumlarımızın izleme ve değerlendirme sonuçları da değerlendirilerek aynı süreç ilçe müdürlüklerimiz ile okul/kurumlarımız içinde devam ettirilecektir.

Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci



PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve tüm birimlerimize stratejik plan sürecinin tamamlanması ardından, gerekli değerlendirmeleri yapmak üzere tebliğ edilmiştir.

23:Hedef ve Strateji Sorumlulukları

AMAÇLAR, HEDEFLER VE STRATEJİLER		Sorumlu Birim	İş birliği Birimler
AMAÇ 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.		
Hedef 1.1	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir. Stratejiler S-1.1.1 Öğrencilerin şube dağılımları göz önünde bulundurularak hinterland alanlarında düzenlemeye gidilecektir. S-1.1.2 Özel okullarla ortak projeler yürütülecek, özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik yeni politikalar geliştirilecektir. S-1.1.3 Eğitimde fırsat eşitliği çerçevesinde; taşınabilir eğitimin niteliği artırılacak, öğrencilerin eğitim materyallerine ücretsiz ulaşımını sağlayabilmek için çalışmalar yürütülecektir. S-1.1.4 Şube öğrenci sayısı fazla olan okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır. S-1.1.5 Öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi okul idareleri tarafından sistem üzerinden otomatik olarak yapılacaktır.	TEHŞ	ÖÖKHŞ DÖHŞ İEHŞ BİETHŞ
Hedef 1.2	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır. Stratejiler S-1.2.1 Okul öncesi eğitiminin önemine dair görünürlük faaliyetleri yürütülecektir. S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekânlar iyileştirilecektir. S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde veli-okul iş birliği artırılacaktır. S-1.2.4 Okul öncesi eğitim çağında olup okullara kayıt yaptırmayan çocukların ailelerine yönelik veli ikna komisyonları kurulacaktır.	TEHŞ	BİETHŞ SGHŞ ÖÖKHŞ İEHŞ
Hedef 1.3	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır. Stratejiler S-1.3.1 Temel eğitimde öğrenciler arası yarışmalar düzenlenecek, gerçekleştirilen tüm etkinliklere katılım oranını artırmak için gerekli teşvikler yapılacaktır. S-1.3.2 Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında; müze ve ören yerleri, tarihi eserler, camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezi, üniversite vb. mekânların ziyaret edilmesi sağlanacaktır. S-1.3.3 Okuma kültürünü geliştirebilmek için il genelinde yeni projeler hazırlanacak, okul ziyaretlerinde bulunulacak, yarışmalar düzenlenecek, farkındalık oluşturan	TEHŞ	İEHŞ BİETHŞ DÖHŞ HBÖHŞ DHŞ

	<p>çalışma sahibi öğrenciler/öğretmenler ödüllendirilecektir.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılım oranını takip edebilmek adına "Takip Sistemi" geliştirilecek, okullar elde edilen veriler doğrultusunda bilgilendirilecektir.</p> <p>S-1.3.5 Temel eğitim kurumlarında sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. Okul bahçelerinde geleneksel çocuk oyunlarına yönelik alanlar oluşturulacaktır.</p>		
Hedef 1.4	<p>Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.</p> <p>Stratejiler</p> <p>S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacak ve kursların amacına uygun işleyişi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanmamasına sebep olan durumlar tespit dillecek ve gerekli tedbirler alınarak programların tamamlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilecek, ortaya çıkan sorun alanlarıyla ilgili gerekli önlemler alınacaktır.</p>	TEHŞ	ÖHŞ DÖHŞ ÖÖKHŞ BİETHŞ
Hedef 1.5	<p>Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.</p> <p>Stratejiler</p> <p>S-1.5.1 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici etkinlikler, faaliyetler ve projeler yürütülecektir.</p> <p>S-1.5.2 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici materyaller geliştirilecek ve bu materyaller il genelinde yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>S-1.5.3 Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için GOP Üniversitesi Yabancı Diller Eğitimi Bölümü ile ortak çalışmalar yürütülecektir.</p>	TEHŞ	SGHŞ DÖHŞ BİETHŞ ÖDSHŞ ÖYGHŞ
AMAÇ 2	<p>Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.</p>		
Hedef 2.1	<p>Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabilecektir.</p> <p>Stratejiler</p> <p>S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.3 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrenciye özel okullara erişim imkânını sağlamaya yönelik mekanizmalar geliştirilecektir.</p> <p>S-2.1.4 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır.</p>	OHŞ	BİETHŞ DÖHŞ MTEHŞ HHB
Hedef 2.2	<p>Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.</p> <p>Stratejiler</p> <p>S-2.2.1 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-2.2.2 Genel ortaöğretimde öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S-2.2.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.</p>	OHŞ	BİETHŞ DÖHŞ MTEHŞ ÖÖKHŞ

	S-2.2.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir. S-2.2.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı eğitimler verilecektir.		
Hedef 2.3	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır. Stratejiler S-2.3.1 İmam hatip okullarında eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-2.3.2 İmam hatip okullarında öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. S-2.3.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır. S-2.3.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir. S-2.3.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı verilecektir.	DÖHŞ	SGHŞ OHŞ MTEHŞ YYDEHŞ
Hedef 2.4	Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir. Stratejiler S-2.4.1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-2.4.2 Mesleki ve teknik eğitimi teşvik edici programlar düzenlenecektir. S-2.4.3 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmen ve öğrencilere yönelik proje eğitimleri düzenlenecektir. S-2.4.4 İlgili kurum/kuruluşlarla iş birliği yapılarak mesleki eğitimin gelişimine katkı sunulacaktır. S-2.4.5 Kitap okumayı teşvik edebilmek için projeler, etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir.	MTEHŞ	BIETHŞ OHŞ HBÖHŞ ÖÖKHŞ SGHŞ
Hedef 2.5	Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir. Stratejiler S-2.5.1 Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde görev yapmakta olan yönetici ve öğretmenlere yönelik AB Projeleri Hazırlama seminerleri/eğitimleri düzenlenecektir. Yurt dışı stajlarını tamamlayan öğrenciler takip edilecek ve alanlarında uzmanlaşabilmeleri için gerekli destek sağlanacaktır. S-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezlerinin görünürlüğünün artırılabilmesi için tanıtım toplantıları gerçekleştirilecektir. S-2.5.3 Özel sektörlerle eğitim-öğretim-istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi adına iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir.	MTEHŞ	TEHŞ OHŞ ÖÖKHŞ SGHŞ HHB BIETHŞ
AMAÇ 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.		
Hedef 3.1	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır. Stratejiler S-3.1.1 Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir. S-3.1.2 Dezavantajlı grupların eğitime erişimlerinin artırılması amacıyla kurumların fiziki kapasiteleri artırılacak, gerekli teşvik çalışmaları yürütülecektir. S-3.1.3 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. S-3.1.4 İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranlarının artırılabilmesine yönelik yeni eğitim politikaları geliştirilecektir.	HBÖHŞ	BIETHŞ ÖERHŞ

Hedef 3.2	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.	HBÖHŞ	BİETHŞ SGHŞ
	Stratejiler S-3.2.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların görünürlüğü artırılabilecektir. S-3.2.2 Kurslara devam eden kursiyerlerin bu kursları tamamlayabilmeleri için gerekli tedbirler alınacaktır. S-3.2.3 Çevreye duyarlı projeler hazırlanacak ve bu projelere katılım oranı artırılabilecektir.		
Hedef 3.3	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır.	HBÖHŞ	BİETHŞ, SGHŞ
	Stratejiler S-3.3.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılacak kurs sayılarını artırmaya yönelik teşvik çalışmaları yürütülecektir. S-3.3.2 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir. S-3.3.3 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.		
AMAÇ 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.		
Hedef 4.1	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabilecektir.	ÖERHŞ	BİETHŞ, TEHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, MTEHŞ, SGHŞ
	Stratejiler S-4.1.1 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullarındaki barınma hizmetlerinin kalitesi iyileştirilecektir. S-4.1.2 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir. S-4.1.3 Öğretmenlerin; özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında açılan hizmet içi eğitimlere katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır.		
Hedef 4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.	ÖERHŞ	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ
	Stratejiler S-4.2.1 Bilim ve sanat merkezlerinde görevli öğretmenlere yönelik "Proje Hazırlama ve Uygulama" eğitimleri verilecektir. S-4.2.2 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır. S-4.2.3 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır. S-4.2.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-4.2.5 Merkezi ve mahalli açılan kurs/seminerlere ilgili tüm öğretmenlerin katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır.		
Hedef 4.3	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.	ÖERHŞ	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ
	Stratejiler S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir. S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmalarını kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.		

	S-4.3.4 Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir. S-4.3.5 Geliştirilen dijital içeriklerin dijital platformlarda paylaşımı sağlanacaktır.		
AMAÇ 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuuruna sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.		
Hedef 5.1	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır Stratejiler S-5.3.1 Çevre ve iklim değişikliği konularında il genelinde uzman ekipler tarafından eğitimler verilecektir. S-5.3.2 Çevre ve iklim değişikliği temalı etkinlikler düzenlenecek ve bu etkinliklere tüm öğrencilerin katılımının sağlanabilmesi adına gerekli teşvikler yapılacaktır. S-5.3.3 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının il genelindeki tüm eğitim kurumlarında uygulanabilmesi için uzman ekipler tarafından bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. S-5.3.4 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları adına Müdürlük/ilçe/okul temelli projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.	SGHŞ	BIETHŞ, DÖHŞ, TEHŞ, HBÖHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖÖKHŞ, ÖDSHŞ
AMAÇ 6	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.		
Hedef 6.1	Uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ilimizin uluslararası alanda etkililiği artırılabilecektir. S-6.1.1 Uluslararası sahada eğitim alanındaki etkinliğimizi artırmak amacıyla AB projeleri kapsamında gidilen ülkelerdeki kurumlarla iş birliği sağlanacaktır. S-6.1.2 Uluslararası iş birliği sağlanan eğitim kurumlarıyla ortak projeler/etkinlikler düzenlenecektir.	SGHŞ	BIETHŞ, TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, DÖHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ
Hedef 6.2	Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılacaktır. Stratejiler S-6.2.1 AB projelerine katılım oranını artırabilmek için yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir. S-6.2.2 İlimizin uluslararası fonlardan ve hibelerden en üst düzeyde faydalanması için projelere danışmanlık yapılacaktır. S-6.2.3 Eğitimde uluslararası gelişmeler ve yenilikler takip edilecek, bu kapsamda politika ve strateji üretimine destek olmak için yurt dışı hareketliliklerine katılan öğretmen ve öğrenci sayıları artırılabilecektir. S-6.2.4 Tokat Halk Eğitimi Merkezi bünyesinde "Yabancı Dil" kursları açılacaktır ve bu kurslardan tüm eğitimcilerin faydalanmalarına olanak sağlanacaktır.	SGHŞ	Tüm Şubeler
AMAÇ 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.		
Hedef 7.1	21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılabilecektir. Stratejiler S-7.1.1 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek adına il genelinde düzenlenen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayılarının ve diğer eğitimlerin artırılabilecektir. S-7.1.2 Uzaktan hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımın artması için yaygınlaştırma faaliyetleri düzenlenecektir	ÖYGHŞ	BIETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ

Hedef 7.2	<p>Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.</p> <p>Stratejiler S-7.2.1 Deprem tahkiki sonucunda risk taşıyan eğitim binaları en kısa sürede iyileştirilerek, eğitim-öğretime hazır hale getirilecektir. S-7.2.2 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili tüm eğitim kurumlarında çalışan personellere ve öğrenim gören öğrencilere yönelik uzman ekiplerce eğitimler düzenlenecektir. S-7.2.3 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili diğer kurumlarla iş birliği yapılacak, katılımın istenilen düzeyde olabilmesi için eğitimlerin görünürlüğü artırılacaktır.</p>	İEHŞ	TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, DÖHŞ, BİETHŞ, SGHŞ
Hedef 7.3	<p>Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.</p> <p>Stratejiler S-7.3.1 Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır. S-7.3.2 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır. S-7.3.3 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır. S-7.3.4 Okullara “yenilikçi sınıflar” kurulacaktır.</p>	BİETHŞ	DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, ÖDSHŞ, TEHŞ

24:Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	TEHŞ	ÖÖKHŞ DÖHŞ İEHŞ BİETHS
	PG 1.1.2	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	TEHŞ	ÖÖKHŞ DÖHŞ İEHŞ BİETHS
	PG 1.1.3	Temel eğitim kademesinde özel okullarda öğrenim gören öğrenci oranı (%)	TEHŞ	BİETŞM, SGŞM, İEŞM, ÖÖKŞM
Hedef 1.2	PG 1.2.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	TEHŞ	BİETŞM, SGŞM, İEŞM, ÖÖKŞM
	PG 1.2.2	Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	TEHŞ	BİETŞM, SGŞM, İEŞM, ÖÖKŞM
	PG 1.2.3	Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	TEHŞ	BİETŞM, SGŞM, İEŞM, ÖÖKŞM
Hedef 1.3	PG 1.3.1	Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	TEHŞ	İEŞM, BİETŞM, DŞM, DÖŞM, HBÖŞM
	PG 1.3.2	Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)	TEHŞ	İEŞM, BİETŞM, DŞM, DÖŞM, HBÖŞM
	PG 1.3.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	TEHŞ	İEŞM, BİETŞM, DŞM, DÖŞM, HBÖŞM
	PG 1.3.4	Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	TEHŞ	İEŞM, BİETŞM, DŞM, DÖŞM, HBÖŞM
	PG 1.3.5	Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	TEHŞ	İEŞM, BİETŞM, DŞM, DÖŞM, HBÖŞM

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.4	PG 1.4.1	Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%)	TEHŞ	OŞM, BİETŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM
	PG 1.4.2	Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	TEHŞ	OŞM, BİETŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM
	PG 1.4.3	İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	TEHŞ	OŞM, BİETŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM
	PG 1.4.4	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	TEHŞ	OŞM, BİETŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM
Hedef 1.5	PG 1.5.1	Çoklu Yabancı Dil Eğitim Modeli uygulanan okul sayısı	TEHŞ	BİGM, DHGM, DÖGM, ÖDSHGM, ÖYGGM, TTKB, YEĞİTEK
	PG 1.5.2	Basımı ve dağıtımı yapılan yabancı dil eğitim materyali sayısı	TEHŞ	BİGM, DHGM, DÖGM, ÖDSHGM, ÖYGGM, TTKB, YEĞİTEK
	PG 1.5.3	Eğitim verilen yabancı dil öğretmeni sayısı	TEHŞ	BİGM, DHGM, DÖGM, ÖDSHGM, ÖYGGM, TTKB, YEĞİTEK

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	OŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM, HHB
	PG 2.1.2	Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürü ve Özürsüz)	OŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM, HHB
	PG 2.1.3	Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	OŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM, HHB
	PG 2.1.4	Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı	OŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM, HHB
	PG 2.1.5	Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı	OŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM
Hedef 2.2	PG 2.2.1	Genel ortaöğretimde öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması	OŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM
	PG 2.2.2	Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	OŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM
	PG 2.2.3	Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	OŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM
	PG 2.2.4	Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	OŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM
	PG 2.2.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	OŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM
Hedef 2.3	PG 2.3.1	İmam hatip okullarındaki öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	DÖŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM
	PG 2.3.2	Din öğretiminde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin oranı (%)	DÖŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM
	PG 2.3.3	Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	DÖŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM
	PG 2.3.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	DÖŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.4	PG 2.4.1	Mesleki eğitimde öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması	MTEŞM	BİETŞM, OŞM, ÖÖKŞM, ÖYGŞM, HHB, TEŞM, YYEŞM, SGŞM
	PG 2.4.2	Mesleki eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrenci oranı (%)	MTEŞM	BİETŞM, OŞM, ÖÖKŞM, ÖYGŞM, HHB, TEŞM, YYEŞM, SGŞM
	PG 2.4.3	İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı	MTEŞM	BİETŞM, OŞM, ÖÖKŞM, ÖYGŞM, HHB, TEŞM, YYEŞM, SGŞM
	PG 2.4.4	Mesleki eğitimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	MTEŞM	BİETŞM, OŞM, ÖÖKŞM, ÖYGŞM, HHB, TEŞM, YYEŞM, SGŞM
	PG 2.4.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	MTEŞM	BİETŞM, OŞM, ÖÖKŞM, ÖYGŞM, HHB, TEŞM, YYEŞM, SGŞM
Hedef 2.5	PG 2.4.6	Meslek liselerinde yürütülen AB proje sayısı	MTEŞM	BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, ÖÖKŞM
	PG 2.5.1	Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)	MTEŞM	BİETŞM, OŞM, ÖÖKŞM, ÖYGŞM, HHB, TEŞM, YYEŞM, SGŞM
	PG 2.5.2	Erasmus+ Mesleki Eğitim kapsamında yurtdışı kurumlarla gerçekleştirilen işbirliği sayısı	MTEŞM	BİETŞM, OŞM, ÖÖKŞM, ÖYGŞM, HHB, TEŞM, YYEŞM, SGŞM
	PG 2.5.3	Özel sektörle imzalanan protokol sayısı	MTEŞM	BİETŞM, OŞM, ÖÖKŞM, ÖYGŞM, HHB, TEŞM, YYEŞM, SGŞM

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	HBÖŞM	BİETŞM, ÖERŞM
	PG 3.1.2	Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı	HBÖŞM	BİETŞM, ÖERŞM
	PG 3.1.3	İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı (%)	HBÖŞM	BİETŞM, ÖERŞM
Hedef 3.2	PG 3.2.1	Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı	HBÖŞM	BİETŞM, ÖERŞM
	PG 3.2.2	Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı	HBÖŞM	BİETŞM, ÖERŞM
	PG 3.2.3	Çevreye duyarlı uygulanan proje sayısı	HBÖŞM	BİETŞM, ÖERŞM
Hedef 3.3	PG 3.3.1	Düzenlenen kurs programı sayısı	HBÖŞM	BİETŞM, ÖERŞM
	PG 3.3.2	Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	HBÖŞM	BİETŞM, ÖERŞM
	PG 3.3.3	Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı	HBÖŞM	BİETŞM, ÖERŞM

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak
Hedef 4.1	PG 4.1.1	Özel eğitimde pansiyon hizmetlerinden faydalanan öğrenci oranı (%)	ÖERŞM	BİETSİM, TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, MTEŞM, İEŞM
	PG 4.1.2	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin öğretimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	ÖERŞM	BİETSİM, TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, MTEŞM, İEŞM
	PG 4.1.3	Özel eğitim alanında eğitim verilen kişi sayısı	ÖERŞM	BİETSİM, TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, MTEŞM, İEŞM
Hedef 4.2	PG 4.2.1	Bilim ve sanat merkezlerinde yürütülen ulusal/uluslararası proje sayısı	ÖERŞM	BİETSİM, TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, MTEŞM, İEŞM, HHGM
	PG 4.2.2	Bilim ve Sanat Merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	ÖERŞM	BİETSİM, TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, MTEŞM, İEŞM
	PG 4.2.3	Bilim ve sanat merkezlerinde başvurusu yapılmış (TEKNOFEST/TUBİTAK) proje sayısı	ÖERŞM	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, SGHS, OHS, ÖÖKHŞ
	PG 4.2.4	Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı	ÖERŞM	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ
	PG 4.2.5	Mesleki gelişime yönelik verilen kurs/seminerlere katılan öğretmen oranı	ÖERŞM	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ
Hedef 4.3	PG 4.3.1	Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	ÖERŞM	BİETSİM, TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, HBÖŞM, MTEŞM, ÖYGŞM
	PG 4.3.2	Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı	ÖERŞM	BİETSİM, TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, HBÖŞM, MTEŞM, ÖYGŞM
	PG 4.3.3	Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı	ÖERŞM	BİETSİM, TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, HBÖŞM, MTEŞM, ÖYGŞM
	PG 4.3.4	Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde kullanılan dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı	ÖERŞM	BİETSİM, TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, HBÖŞM, MTEŞM, ÖYGŞM
	PG 4.3.5	Mesleki gelişim eğitimlerine katılan Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM) personeli sayısı	ÖERŞM	BİETSİM, TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, HBÖŞM, MTEŞM, ÖYGŞM

AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 5.1	PG 5.1.1	Çevre ve iklim değişikli konularında verilen eğitim sayısı	DHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 5.1.2	Çevre ve iklim değişikliğiyle ilgi faaliyetlere katılan öğrenci oranı	DHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 5.1.3	Bakanlık tarafından kurulan iklim atölyelerinin tanıtım oranı	DHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 5.1.4	Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması adına il genelinde düzenlenen konferans/çalıştay sayısı	DHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 5.1.5	Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması adına il genelinde uygulanan proje sayısı	DHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, SGHŞ


AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 6.1	PG 6.1.1	Uluslararası kardeş okul sayısı	SGHŞ	BIETHŞ, TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, DÖHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ
	PG 6.1.2	Uluslararası kardeş okullarla yürütülen ortak etkinlik sayısı	SGHŞ	BIETHŞ, TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, DÖHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ
Hedef 6.2	PG 6.2.1	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım sayısı	SGHŞ	Tüm Şubeler
	PG 6.2.2	AB projeleri kapsamında ilde yürütülen proje sayısı	SGHŞ	Tüm Şubeler
	PG 6.2.3	AB projeleri kapsamında düzenlenen mahalli hizmet içi kurs/seminer sayısı	SGHŞ	Tüm Şubeler
	PG 6.2.4	AB projeleri kapsamında düzenlenen toplantı/seminer/kurslara katılan öğretmen/yönetici sayısı	SGHŞ	Tüm Şubeler
	PG 6.2.5	Halk Eğitimi bünyesinde açılan “Yabancı Dil” kurs sayısı	SGHŞ	Tüm Şubeler

AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 7.1	PG 7.1.1	Merkezi hizmet içi seminerlerden/kurslardan alınan belge sayısı	ÖYGHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 7.1.2	Mahalli hizmet içi kurs çeşitlilik sayısı	ÖYGHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 7.1.3	Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayısı	ÖYGHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 7.1.4	Mesleki beceriler kapsamında ortaya çıkan iyi örnek sayısı	ÖYGHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ
Hedef 7.2	PG 7.2.1	Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitim sayısı	İEHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 7.2.2	Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı	İEHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 7.2.3	Büyük onarıma ihtiyacı olan ve onarımı gerçekleştirilen eğitim bina oranı	İEHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ

AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak
Hedef 7.3	PG 7.3.1	Okullara sağlanan etkileşimli tahta oranı	BIETHŞ	BIETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 7.3.2	Ağ altyapısı kurulan okul oranı	BIETHŞ	BIETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 7.3.3	İnternet erişimi sunulan okul oranı	BIETHŞ	BIETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ
	PG 7.3.4	Yenilikçi sınıf kurulan okul sayısı	BIETHŞ	BIETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ



GÜNÜ KURTARAN DEĞİL,
GELECEĞİ KUŞATAN EĞİTİM
BİRLİKTELİĞİ



**ARTOVA İLÇE
MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028**